



TRUSKAVOS PAGRINDINĖ MOKYKLA

2015–2016 MOKSLO METŲ PRADINIO UGDYMO PROGRAMOS UGDYMO PLANAS

2015

Pavermenys

SUDERINTA:
Mokyklos tarybos posėdžio
2015 08 26 protokolas Nr.
Mokyklos tarybos pirmininkė
I.Pupininkienė

SUDERINTA:
Kėdainių rajono savivaldybės
Administracijos švietimo ir kultūros
departamento direktorius
J.Lukoševičius

PATVIRTINTA:
Kėdainių rajono savivaldybės
Truskavos pagrindinės mokyklos direktoriaus
2015 08 28 įsakymas Nr.V-

2015–2016 MOKSLO METŲ PRADINIO UGDYMO PROGRAMOS UGDYMO PLANAS I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. 2015–2016 mokslo metų pradinio ugdymo programos ugdymo planas (toliau – Ugdymo planas) reglamentuoja pradinio ugdymo programos (toliau – Ugdymo programa) ir su šia programa susijusių neformaliojo vaikų švietimo programų įgyvendinimą. Vadovaujantis Bendraisiais ugdymo planais ir kitais teisės aktais sudarytas 2015–2016 mokslo metų mokyklos ugdymo planas.

2. Ugdymo plano tikslas – formuoti ir organizuoti ugdymą taip, kad kiekvienas mokinys pasiektų geresnių ugdymo(si) rezultatų ir įgytų mokymuisi visą gyvenimą būtinų bendrųjų ir dalykinių kompetencijų.

3. Ugdymo plano uždaviniai:

3.1. ugdyti įvairių dalykų kompetencijas ir gebėjimus;

3.2. diferencijuojant ugdymą ir teikiant švietimo pagalbą sudaryti sąlygas kiekvienam mokiniui sėkmingiau mokytis.

3.3. efektyvinti neformaliojo ugdymo ir klasių vadovų veiklą: ugdyti sveikos gyvensenos įgūdžius, ugdyti poreikį pažinti ir puoselėti savo krašto kultūrą ir tradicijas.

4. Pradinio ugdymo planuose vartojamos sąvokos:

Kontrolinis darbas – žinių, gebėjimų, įgūdžių parodymas arba mokinio žinias, gebėjimus, įgūdžius patikrinantis ir formaliai vertinamas darbas, kuriam atlikti skiriama ne mažiau kaip 30 minučių.

Laikinoji grupė – mokinių grupė dalykui pagal modulį mokytis, diferencijuotai mokytis dalyko ar mokymosi pagalbai teikti.

Mokyklos ugdymo planas – mokykloje vykdomų ugdymo programų įgyvendinimo aprašas, parengtas vadovaujantis Bendraisiais ugdymo planais.

Pamoka – pagrindinė nustatytos trukmės nepertraukiamo mokymosi organizavimo forma.

Specialioji pamoka – pamoka mokiniams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių, skirta įgimtiems ar įgytiems sutrikimams kompensuoti, išskirtiniams asmens gabumams ugdyti.

Specialiosios pratybos – švietimo pagalbos teikimo forma mokiniams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių, padedanti įveikti mokymosi sunkumus ir sutrikimus.

Ugdymo planas – ugdymo programos įgyvendinimo aprašas.

4. Kitos Bendruosiuose ugdymo planuose vartojamos sąvokos atitinka Lietuvos Respublikos švietimo įstatyme (Žin., 1991, Nr. 23-593; 2011, Nr.38-1804) ir kituose švietimą reglamentuojančiuose teisės aktuose vartojamas sąvokas.

II. UGDYMO PROGRAMOS VYKDYMO BENDROSIS NUOSTATOS

I. UGDYMO PROCESO ORGANIZAVIMO TRUKMĖ

5. Ugdymo organizavimas:

5.1. 2015–2016 mokslo metai:

5.1.1. Mokslo metai prasideda 2015 m. rugsėjo 1 d., baigiasi 2016 m. rugpjūčio 31 d. Vienerių mokslo metų ugdymo proceso trukmė: 1 – 5 klasėms – 32 savaitės. Mokykloje mokomasi penkias dienas per savaitę.

5.1.2. 2015–2016 mokslo metais ugdomasis procesas prasideda 2015 m. rugsėjo 1 d., baigiasi 2016 m. birželio 10 d.

5.1.3. 2014–2015 mokslo metais ugdomasis procesas bus vykdomas pusmečiais:

Klasės	I pusmetis	II pusmetis
Priešmokyklinei grupei	2014-09-01 - 2015-01-25	2015-01-18 – 2015-05-31
1 – 4 klasėms	2014-09-01 - 2015-01-25	2015-01-18 – 2015-05-31

5.1.4. Ugdomojo proceso metu mokiniams skiriamos atostogos:

Klasė	Priešmokyklinė grupė	1–4 klasės
Mokslo metų pradžia/Ugdymo proceso pradžia	09-01	
Pusmečių trukmė	Pirmasis 09-01–01-22 Antrasis 01-25–05-31	
Rudens atostogos	10-26–10-30	
Žiemos (Kalėdų) atostogos	12-28–01-08	
Žiemos atostogos	02-15–17	
Pavasario (Velykų) atostogos	03-21–03-25	
Ugdymo proceso pabaiga	05-31	
Ugdymo proceso trukmė savaitėmis	32	
Vasaros atostogos	06-01–08-31*	

5.1.5. Papildomoms atostogoms skiriama 5 mokymosi dienų :

Klasės	Prasideda	Baigiasi
Priešmokyklinei grupei 1 – 4 klasėms	2016-02-15 2016-03-29 2016-02-15 2016-03-29	2016-02-23 2016-04-01 2016-02-23 2016-04-01

6. Mokyklos vadovas iškilus situacijai, keliančiai pavojų mokinių sveikatai ar gyvybei, ar paskelbus ekstremalią padėtį priima sprendimus dėl ugdymo proceso koregavimo. Apie priimtus sprendimus mokyklos vadovas informuoja Kėdainių rajono savivaldybės administracijos švietimo skyrių.

7. Jei oro temperatūra – 20 laipsnių šalčio ar žemesnė, į mokyklą gali nevykti priešmokyklinės grupės vaikai ir 1 - 4 klasių mokiniai. Šios dienos įskaičiuojamos į mokymosi dienų skaičių.

II. MOKYKLOS UGDYMO TURINIO FORMAVIMAS IR ĮGYVENDINIMAS. MOKYKLOS UGDYMO PLANAS

8. Mokyklos ugdymo turinys formuojamas atrenkant ir pritaikant ugdymo turinį pagal mokyklos tikslus, Lietuvos visuomenės vertybes, konkrečius mokinių ugdymo(si) poreikius.

9. Mokyklos ugdymo turinys formuojamas ir įgyvendinamas vadovaujantis pradinio ir pagrindinio ugdymo bendrosiomis programomis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2008 m. rugpjūčio 26 d. įsakymu Nr. ISAK-2433 (Žin., 2008, Nr. 99-3848) (toliau – Pagrindinio ugdymo bendrosios programos), ir Vidurinio ugdymo bendrosiomis programomis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2011 m. vasario 21 d. įsakymu Nr. V-269 (Žin., 2011, Nr. 26-1283) (toliau – Vidurinio ugdymo bendrosios programos), Bendraisiais ugdymo planais, Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. V-1049 (Žin., 2012, Nr. 76-3957), ir atsižvelgiant į mokyklai skirtas mokymo lėšas.

10. Formuojant mokyklos ugdymo turinį ir rengiant mokyklos ugdymo planą remiamasi švietimo stebėsenos, mokinių pasiekimų ir pažangos vertinimo ugdymo procese informacija, pasiekimų tyrimų, mokyklos veiklos įsivertinimo ir išorinio vertinimo duomenimis.

11. Mokyklos formuojamo ugdymo turinio dalį sudaro mokykloje ir už jos ribų vykdoma kultūrinė, meninė, pažintinė, kūrybinė (toliau – pažintinė ir kultūrinė veikla), sportinė, praktinė, socialinė, prevencinė, vertybinių nuostatų ugdymo veikla, siejama su mokyklos tikslais, mokinių mokymosi poreikiais. Dešimt ugdymo proceso dienų per mokslo metus skiriama kultūrinei (taip pat etninei), meninei, pažintinei, kūrybinei, sportinei, praktinei, socialinei, prevencinei veiklai. Šios dienos įskaičiuojamos į mokymosi dienų skaičių:

- Rugsėjo 1d. šventė;
- Rudenėlio šventė;
- Kalėdinių dirbinių dirbtuvė;
- Kalėdinis karnavalas;
- Muziejų lankymo diena;
- Akcija „Darom“;
- Gandrinės;
- Motinos diena

- Šeimos diena;
- Pradinės mokyklos baigimo šventė. Priešmokyklinio ugdymo grupės vaikų palydėtuvės į 1 klasę;
- Pažintinės kelionės (po Lietuvą).

12. Mokyklos ugdymo planui rengti mokyklos 2015 m. vasario 24 d. įsakymu Nr. V – 18 buvo sudaryta mokyklos bendruomenės narių grupėms atstovaujanti darbo grupė. Grupės darbui vadovauja mokyklos direktoriaus pavaduotojas ugdymui.

13. Ugdymo procesas mokykloje organizuojamas pamokų forma. Pamokos trukmė – 1 klasėje – 35 min., 2 – 4 klasėse - 45 min.

III. MOKINIO INDIVIDUALAUS UGDYMO PLANO SUDARYMAS

14. Norint padėti mokiniui sėkmingai mokytis, ugdymas gali būti individualizuojamas sudarant mokinio individualų ugdymo planą, kuriuo siekiama padėti mokiniui planuoti, kaip pagal savo išgales pasiekti aukštesnių ugdymo(si) pasiekimų, ugdyti asmeninę atsakomybę, dėl sąmoningo mokymosi gebėjimo įgyvendinti išsikeltus tikslus. Mokykla susitaria dėl individualaus mokinio ugdymo plano sudarymo laikotarpio ir formos. Mokinio individualiame ugdymo plane nurodoma sritis, dalykai, dėl kurių kyla mokymosi sunkumų, jų priežastys, numatomi uždaviniai, kaip bus šalinami iškilę mokymosi sunkumai. Mokinio individualiame ugdymo plane apibrėžiami ir sėkmės kriterijai, numatoma pagalba.

15. Mokinio individualus ugdymo planas rengiamas ir įgyvendinamas bendradarbiaujant klasės vadovui, mokytojams, mokiniams, mokinių tėvams (globėjams, rūpintojams) ir mokyklos vadovui ar mokyklos vadovo pavaduotojui ugdymui, švietimo pagalbos specialistams.

IV. UGDYMO DIFERENCIJAVIMAS

16. Ugdymo diferencijavimas – tai ugdymo tikslų, uždavinių, mokymo ir mokymosi turinio, metodų, mokymo(si) priemonių, mokymosi aplinkos, vertinimo pritaikymas mokinių skirtybėms. Jo tikslas – sudaryti sąlygas kiekvienam mokiniui sėkmingiau mokytis.

17. Mokiniai skiriasi turima patirtimi, motyvacija, interesais, siekiais, gebėjimais, mokymosi stiliumi, pasiekimų lygiu ir kt., tai lemia skirtingus mokymosi poreikius. Diferencijuotu ugdymu atsižvelgiama į šiuos poreikius, pritaikant mokiniui mokymosi uždavinius ir užduotis, ugdymo turinį, metodus, mokymo(si) priemones, tempą ir skiriamą laiką. Diferencijuotas ugdymas taip pat kompensuoja brendimo, mokymosi tempo netolygumus, atsirandančius mokinių amžiumi grįstoje vertikalios skirstymo klasėmis sistemoje.

18. Diferencijavimas bus taikomas:

18.1. mokiniui individualiai;

18.2. mokinių grupei:

18.2.1. tam tikriems tikslams pasiekti, pavyzdžiui: pasiekimų skirtumams mažinti, gabumams plėtoti, skirtingoms mokymosi strategijoms įgyvendinti;

18.2.2. tam tikroms veikloms atlikti (projektiniai, tiriamieji mokinių darbai, darbo grupės) grupes galima sudaryti iš mišrių arba panašių polinkių, interesų mokinių.

19. Mokinių perskirstymas ar priskyrimas grupei, nepažeidžiantis jų priklausymo nuolatinės klasės bendruomenei, yra laikinas – tik tam tikro dalyko pamokoms arba tik tam tikroms užduotims atlikti. Dėl pergrupavimo tikslų ir principų turi būti tariamasi su mokinių tėvais (globėjais, rūpintojais), jis neturi daryti žalos mokinio savivertei, tolesnio mokymosi galimybėms bei mokinių santykiams klasėje ir mokykloje.

V. MOKYMO SI PAGALBOS TEIKIMAS

20. Mokinių pasiekimai mokykloje stebimi ir analizuojami, laiku identifikuojami kylantys mokymosi sunkumai. Apie atsiradusius mokymosi sunkumus informuojami mokyklos švietimo pagalbos specialistai, mokinio tėvai (globėjai, rūpintojai) ir kartu tariamasi dėl mokymosi pagalbos suteikimo.

21. Mokymosi pagalbos organizavimas aprėps ne tik priimamus sprendimus, bet ir panaudotų priemonių poveikio analizę. Mokymosi pagalba bus suteikiama laiku ir atitiks mokinio mokymosi galias. Mokykloje klasės vadovas atsakingas už mokymosi pagalbos organizavimą.

22. Mokymosi pagalba pirmiausiai bus integruojama į mokymo ir mokymosi procesą. Mokymosi pagalbą mokiniui pirmiausia suteikia jį mokantis mokytojas, pritaikydamas tinkamas mokymo(si) užduotis, metodikas ir kt.

23. Mokymosi pagalba galės būti teikiama skiriant trumpalaikes ar ilgalaikes konsultacijas, kurių trukmę nustatys mokykla pagal mokymosi pagalbos poreikį. Mokymosi pagalba bus skiriama individualiai arba sudarant mokinių, kuriems reikia panašaus pobūdžio pagalbos, grupes. Šios grupės galės būti sudarytos ir iš gretimų klasių. Mokymosi pagalbai teikti bus naudojamos pamokos, skirtos mokinio ugdymo poreikiams tenkinti, mokymosi pasiekimams gerinti. Konsultacijos skiriamos mokyklos nuožiūra.

VI. MOKYKLOS IR MOKINIŲ TĖVŲ (GLOBĖJŲ, RŪPINTOJŲ) BENDRADARBIAVIMAS

24. Mokinių tėvai (globėjai, rūpintojai) nuolat informuojami apie mokykloje organizuojamą ugdymo procesą, mokymosi pasiekimus, mokymo(si) pagalbos teikimą, elektroniniame dienynė ir pagal „Tėvų informavimo apie vaikų pažangą ir pasiekimus bei elgesį ir lankomumą tvarką“, patvirtintą Truskavos pagrindinės mokyklos direktoriaus 2007 m. spalio 15d. įsakymu Nr. V – 139a.

VII. UGDYMO TURINIO INTEGRAVIMAS

26. Į Bendrosios programos ugdymo dalykų programų turinį integruojama:

26.1. Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro patvirtintų integruojamųjų mokėjimo mokyti, komunikavimo, Darnaus vystymosi, Kultūrinio sąmoningumo, Gyvenimo įgūdžių ugdymo programų pagrindai.

26.2. „Žmogaus saugos bendroji programa“, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. liepos 18 d. įsakymu Nr. V-1159, ir „Sveikatos ugdymo programa“, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. rugpjūčio 31 d. įsakymu Nr. V-1290.

Etninės kultūros ugdymas. Mokykla, organizuodama etninės kultūros ugdymą, vadovaujasi Pagrindinio ugdymo etninės kultūros bendrąja programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. balandžio 12 d. įsakymu Nr. V-651 (Žin., 2012, Nr. 46-2252).

Mokyklos pasirinktos prevencinės ir kitos ugdymo programos.

Informacinių komunikacinių technologijų ugdymas (kaip priemonė ir suteikiant pradmenis).

VIII. MOKINIŲ PAŽANGOS IR PASIEKIMŲ VERTINIMAS

27. Vertinant mokinių pažangą ir pasiekimus ugdymo procese vadovaujamosi bendrosiomis programomis, Mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo samprata, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2004 m. vasario 25 d. įsakymu Nr. ISAK-256 (Žin., 2004, Nr. 35-1150) ir Truskavos pagrindinės mokyklos mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo organizavimo aprašu, patvirtintu Truskavos pagrindinės mokyklos direktoriaus 2012 rugpjūčio 23 d. įsakymu Nr. V – 69.

28. Planuojant mokinių, pradedančių mokytis pagal Pradinio ugdymo programą, su pažangos ir pasiekimų vertinimu susipažįsta su priešmokyklinio ugdymo pedagogo parengtomis rekomendacijomis apie vaiko pasiekimus (jei mokinys lankė priešmokyklinę grupę).

29. Vertinant mokinių pasiekimus ir pažangą taikomas formuojamasis, diagnostinis, apibendrinamasis vertinimas:

29.1. Ugdymo procese vyrauja mokytis padedantis vertinimas – formuojamasis vertinimas, kuris rodo, ką konkrečiai mokiniai geba, yra pasiekę ir ką dar turi pasiekti ar tobulinti, mokiniai mokomi vertinti kitus ir patys įsivertinti.

29.2. Mokinių pasiekimų patikrinimas diagnostikos tikslais mokykloje vykdomas reguliariai, kaip to reikalauja dalyko mokymosi logika ir mokyklos susitarimai: mokiniai atlieka kontrolinius darbus ar kitas apibendrinamąsias užduotis, kurios rodo tam tikro laikotarpio pasiekimus, yra įvertinamos sutartine forma (pažymiais ar kaupiamaisiais balais ir kt.). Atliekant diagnostinį vertinimą atsižvelgiama į formuojamojo vertinimo metu surinktą informaciją. Diagnostinio vertinimo informacija panaudojama analizuojant mokinių pažangą ir poreikius, keliant tolesnius mokymo ir mokymosi tikslus.

29.3. Apibendrinamasis vertinimas atliekamas ugdymo laikotarpio ir pradinio ugdymo programos pabaigoje. Pusmečio mokinių pasiekimai apibendrinami vertinant mokinio per mokykloje nustatytą ugdymo laikotarpį padarytą pažangą orientuojantis į Bendrojoje programoje aprašytus mokinių lygių požymius ir įrašomi:

29.3.1.elektroniniame dienyne:

29.3.1.1. mokinių mokymosi pasiekimų apskaitos suvestinės atitinkamose skiltyse įrašomas ugdymo dalykų apibendrintas mokinio pasiekimų lygis (patenkinamas, pagrindinis, aukštesnysis). Mokiniai nepasiekus patenkinamo lygio pasiekimų lygio skiltyje įrašoma „nepatenkinamas“;

29.3.1.2. dorinio ugdymo pasiekimai įrašomi atitinkamoje Dienyno skiltyje, nurodoma padaryta arba nepadaryta pažanga: „p.p“ arba „n.p“;

29.3.1.3. specialiųjų ugdymosi poreikių turinčių mokinių , ugdomų pagal pradinio ugdymo individualizuotą programą, bei specialiosios medicininės fizinio pajėgumo grupės mokinių padaryta arba nepadaryta pažanga fiksuojama atitinkamoje Dienyno skiltyje įrašant „p.p“ arba „n.p“;

30. Mokykla, siekdama padėti kiekvienam mokiniui pagal išgales pasiekti aukštesnių ugdymo(si) rezultatų:

30.1. užtikrina mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo būdų ir formų dermę mokykloje (ypač mokytojams, dirbantiems toje pačioje klasėje), vertinimo metu sukauptos informacijos sklaidą;

30.2. kartu su mokinių tėvais (globėjais, rūpintojais) aptaria mokinių daromą pažangą, mokymosi pasiekimus ir numato būdus gerinti mokinio ugdymo(si) pasiekimus, prireikus koreguoja mokinio individualų ugdymo planą;

30.3. informuoja mokinių tėvus (globėjus, rūpintojus) apie mokinių mokymosi pažangą ir pasiekimus vadovaudamasi Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymu (Žin., 1996, Nr. 63-1479; 2008, Nr. 22-804) ir pagal „Tėvų informavimo apie vaikų pažangą ir pasiekimus bei elgesį ir lankomumą tvarką“, patvirtintą Truskavos pagrindinės mokyklos direktoriaus 2007 m. spalio 15d. įsakymu Nr. V – 139a.

IX. MOKINIŲ MOKYMOSI KRŪVIO REGULIAVIMAS

36. Mokyklos direktoriaus pavaduotojas ugdymui:

36.1. organizuoja ir vykdo mokinių mokymosi krūvio bei mokiniams skiriamų namų darbų stebėseną ir kontrolę;

36.2. organizuoja mokytojų bendradarbiavimą sprendžiant mokinių mokymosi krūvio optimizavimo klausimus;

36.3. užtikrina, kad mokiniams per dieną nebūtų skiriamas daugiau kaip vienas kontrolinis darbas. Apie kontrolinį darbą mokinius būtina informuoti ne vėliau kaip prieš savaitę. Nerekomenduojami kontroliniai darbai po atostogų ar šventinių dienų.

37. Ugdymo valandos Ugdymo planui įgyvendinti paskirstomos ugdymo dalykams klasei vieneriems metams skiriamą ugdymo valandų skaičių, išlaikant bendrą pradinio ugdymo programos koncentrai (per dvejus metus) skiriamų ugdymo valandų skaičių.

38. Mokinys mokyklos vadovo įsakymu gali būti atleidžiamas:

38.1. nuo dailės, muzikos, šokio, kūno kultūros, išimties atvejais – ir kitų dalykų pamokų (ar jų dalies) lankymo, jei mokosi neformaliojo vaikų švietimo ir formalųjį švietimą papildančio ugdymo mokyklose pagal atitinkamas formalųjį švietimą papildančio ugdymo programas (yra jas baigęs) ar kitas neformaliojo vaikų švietimo programas (pvz., informacinių technologijų, programavimo ir kt.). Sprendimas priimamas dalyko, nuo kurio pamokų mokinys atleidžiamas, mokytojui susipažinus su neformaliojo vaikų švietimo programomis. Šios programos turi derėti su bendrųjų programų turiniu. Mokinių pasiekimai, gauti neformaliojo švietimo įstaigose, bus įskaitomi į dalyko pusmečių rezultatus;

38.2. Mokinys, atleistas nuo atitinkamų menų ar sporto srities dalykų pamokų, tuo metu gali užsiimti kita veikla arba mokytis individualiai. Mokykla užtikrina nuo pamokų atleistų mokinių saugumą ir užimtumą.

38.3. Per dieną bus ne daugiau kaip 5 pamokos. Per savaitę – 25 pamokos.

X. NEFORMALIOJO VAIKŲ ŠVIETIMO ORGANIZAVIMAS MOKYKLOJE

39. Atsižvelgiant į neformaliojo vaikų švietimo ypatumus, veikla bus:

39.1. vykdoma aplinkose, padedančiose įgyvendinti neformaliojo vaikų švietimo tikslus;

39.2. Mokykla kiekvienų mokslo metų pabaigoje įvertina ateinančiųjų mokslo metų mokinių neformaliojo švietimo poreikius, prireikus juos tikslina mokslo metų pradžioje ir atsižvelgusi į juos siūlo neformaliojo švietimo programas.

40. Neformaliojo vaikų švietimo mokykloje grupės skaičius yra 10 mokinių.

XI. LAIKINŲJŲ GRUPIŲ SUDARYMAS, KLASIŲ DALIJIMAS

41. Mokinių skaičius laikinojoje grupėje negali būti didesnis, nei nustatytas didžiausias mokinių skaičius klasėje.

42. Mokyklos ugdymo turiniui įgyvendinti klasė į grupes dalijama arba sudaromos laikinosios grupės dalykams mokytis:

42.1. doriniam ugdymui, jeigu tos pačios klasės mokiniai yra pasirinkę tikybą ir etiką;

42.2. mokymosi, švietimo pagalbai teikti, (pavyzdžiui, konsultacijoms ir pan.), panaudojant mokinio ugdymo poreikiams tenkinti ir pasiekimams gerinti skirtas pamokas.

III. PRADINIO UGDYMO PROGRAMOS VYKDYMAS

I. PRADINIO UGDYMO PROGRAMOS VYKDYMO BENDROSIOS NUOSTATOS

43. Mokykla, vykdydama pradinio ugdymo programą, vadovaujasi: Pradinio ugdymo bendrosiomis programomis, Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašu, Pagrindinio ugdymo programos aprašu, tvirtinamu švietimo ir mokslo ministro.

44. Mokykla, vykdydama pradinio ugdymo programą ir formuodama mokyklos ugdymo turinį, užtikrina Pradinio ugdymo bendrosioms programoms įgyvendinti minimalų skiriamų pamokų skaičių per savaitę, nustatytą Bendrųjų ugdymo planų 21.3 punkte.

45. Mokykla nustato 1 mėn. adaptacinį laikotarpį naujai atvykusiems mokiniams. Siekiant mokiniams padėti sėkmingai adaptuotis, į šią veiklą įtraukiami klasės vadovai, mokyklos švietimo pagalbos specialistai. Dalį ugdymo proceso organizuojama ne pamokų forma. Per adaptacinį laikotarpį mokinių pažanga ir pasiekimai vertinami tik patenkinamais pažymiais.

46. Socialinė veikla pagrindinio ugdymo programoje yra privaloma, siejama su pilietiškumo ugdymu, mokyklos bendruomenės tradicijomis, vykdomais projektais, kultūrinėmis bei socializacijos programomis ir pan. Per mokslo metus jai skiriama ne mažiau kaip 5 pamokos (valandos). Tai mokinio pasirinkta ar mokyklos rekomenduojama veikla, kuri gali būti vykdoma pažintinės ir kultūrinės veiklos metu arba kitu laiku. Socialinė veikla skirta ugdyti praktinius piliečio gebėjimus, ji gali būti įgyvendinama bendradarbiaujant su vietos savivaldos institucijomis ir visuomeninėmis organizacijomis.

47. Mokykla, formuodama ir įgyvendindama mokyklos ugdymo turinį, gali:

47.1. iki 10 procentų dalykui skirtų pamokų organizuoti ne pamokų forma, o projektine ar kitokia mokiniams patrauklia veikla ir ne mokyklos aplinkoje;

47.2. įgyvendinti dalį ugdymo turinio per pažintinę ir kultūrinę veiklą;

48. Mokiniai, besimokantys pagal formalųjį švietimą papildančio ugdymo programas (pvz. dailės, muzikos, sporto), direktoriaus įsakymu gali būti atleidžiami nuo atitinkamo privalomojo dalyko savaitinių pamokų (ar jų dalies) lankymo, jiems numatomas šių dalykų mokymosi pasiekimų įskaitymas Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro nustatyta tvarka. Mokyklos vadovas nustato nedalyvaujančių pamokose mokinių saugumo užtikrinimo priemones.

II. UGDYMO SRIČIŲ MOKYMO ORGANIZAVIMAS

49. Mokykloje rūpinamasi lietuvių kalbos ugdymu per visų dalykų pamokas:

49.1. rašto darbus mokiniai įteikia rašytus ranka;

49.2. mokomąsias užduotis panaudoti kalbai ir mąstymui ugdyti, kreipiant mokinių dėmesį į kalbos nuoseklumą, logiškumą, planingumą;

49.3. skatinti mokinius savarankiškai, rišliai ir taisyklingai reikšti mintis žodžiu ir raštu per visų dalykų pamokas;

49.4. vertinant mokinio pasiekimus teikti grįžtamąją informaciją ir apie kalbos mokėjimą, nurodyti privalumus ir taisytinus bei tobulintinus dalykus;

49.5. ugdyti kalbinę atsakomybę, kalbinę raišką, suvokiant tai kaip vieną iš prisistatymo viešoje erdvėje įvaizdžio elementų ir sklandžios komunikacijos pagrindą.

50. Dorinis ugdymas. Dorinio ugdymo dalyką (tradicinės religinės bendruomenės ar bendrijos tikybos ar etikos dalyką) mokiniui iki 14 metų parenka tėvai (globėjai), o nuo 14 metų mokinys savarankiškai renkasi pats. Siekiant užtikrinti mokymosi tęstinumą ir nuoseklumą, etiką arba tikybą renkasi dvejiems metams (1–2, 3–4 klasėms).

51. Lietuvių kalba.

51.1. Mokykla, formuodama ugdymo turinį, gali:

51.1.1. mokiniams, kurie nepasiekia lietuvių kalbos pagrindinio ugdymo bendrojoje programoje numatyto patenkinamo lygio, sudaro sąlygas išlyginti mokymosi spragas (skiria konsultacijas).

52. Užsienio kalbos.

52.1. Pirmos užsienio kalbos mokomasi 2 - 4 klasėse.

53. Matematika. Organizuojant matematikos mokymąsi naudos informacines komunikacines technologijas, skaitmenines mokomasias priemones.

56. Socialinis ir gamtamokslinis ugdymas:

56.1. Mokymąsi per gamtos mokslų pamokas grindžiama tiriamojo pobūdžio metodais, dialogais, diskusijomis, mokymusi bendradarbiaujant, savarankiškai atliekamu darbu ir panaudojant informacines komunikacines technologijas;

56.2. Socialiniams gebėjimams ugdyti bus skiriama dalis (1/4) pasaulio pažinimo dalyko laiko skirti ugdymo procesą organizuojant socialinės, kultūrinės aplinkos pažinimui palankioje aplinkoje.

57. Menai.

57.1. Meninio ugdymo srities dalykus sudaro privalomieji dailės, muzikos dalykai ir šokio, dramos būreliai.

57.2. Menų dalykų mokymas integruotas į neformaliojo švietimo programas: dramos ir šiuolaikinių šokių būrelius.

58. Technologijos.

58.1. Mokiniai, besimokantys pagal pradinio ugdymo programą, technologijoms skirs ne mažiau 1/3 dalykui „Dailė ir technologijos“ skiriamo laiko.

59. Kūno kultūra.

59.1. Kūno kultūrai 1 – 4 klasėse skiriamos 2 valandos per savaitę, todėl sudaroma galimybė mokiniams papildomai rinktis jų pomėgius atitinkančias aktyvaus judėjimo pratybas (šokiai) ir neformaliojo švietimo būrelius (sportiniai žaidimai, ritminiai šokiai).

59.2. Specialiosios medicininės fizinio pajėgumo grupės mokiniai dalyvauja pamokose su pagrindine grupe, bet pratimai ir krūvis jiems skiriami pagal gydytojo rekomendacijas ir atsižvelgus į savijautą.

59.4. Parengiamosios medicininės fizinio pajėgumo grupės mokiniam krūvis ir pratimai skiriami atsižvelgus į jų ligų pobūdį ir sveikatos būklę. Neskiriama ir neatliekama pratimų, galinčių skatinti ligų paūmėjimą. Dėl ligos pobūdžio negalintiesiems atlikti įprastų užduočių mokytojas taiko alternatyvias atsiskaitymo užduotis, kurios atitinka mokinių fizines galimybes ir gydytojo rekomendacijas.

59.5. Mokykla mokiniam, atleistiems nuo kūno kultūros pamokų dėl sveikatos ir laikinai dėl ligos, siūlo kitą veiklą (stalo žaidimus, šaškes, šachmatus, veiklą kompiuterių klasėje, bibliotekoje).

60. Žmogaus sauga. Žmogaus saugos ugdymas organizuojamas vadovaujantis Žmogaus saugos ugdymo bendrąja programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. liepos 18 d. įsakymu Nr. V-1159 (Žin., 2012, Nr. 89-4668).

61. Sveikatos ugdymas. Mokykla, organizuodama sveikatos ugdymą, vadovaujasi Sveikatos ugdymo bendrąja programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. rugpjūčio 31 d. įsakymu Nr. V-1290 (Žin., 2012, Nr. 105-5347).

63. Etninės kultūros ugdymas. Mokykla, organizuodama etninės kultūros ugdymą, vadovaujasi Pagrindinio ugdymo etninės kultūros bendrąja programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. balandžio 12 d. įsakymu Nr. V-651 (Žin., 2012, Nr. 46-2252).

63. 2015–2016 mokslo metais pradinio ugdymo programai įgyvendinti ir neformaliajam ugdymui, skiriama valandų:

63.1. pradinio ugdymo programai (ugdymo dalykams) ir neformaliajam ugdymui skiriamos ugdymo valandos per metus. Pamokos trukmė 1 klasėje – 35 min., 2–4 klasėse – 45 min., valandos:

Dalykai	1 – 2 klasės	3-4 klasės	Iš viso valandomis
Dorinis ugdymas (Tikyba arba etika)	70	70	140
Lietuvių kalba (gimtoji)	525	490	1015
Užsienio kalba (anglų k.)	70	140	210
Matematika	315	288	630
Pasaulio pažinimas	140	140	280
Dailė ir technologijos	140	140	280
Muzika	140	140	280
Kūno kultūra	175	210	385

Dalykai		Dalyko savaitinių pamokų skaičius				
		1 klasė L.Barkauskienė	2 klasė A.Kananovi čienė	3 klasė D.Ivanauskienė	4klasė S.Bolisie- nė	1-4 klasės
Dorinis ugdy- mas	Tikyba G.Kutinskienė	1	1	1	1	4
	Etika		1*	-	-	1*
Lietuvių kalba		8	7+1*k	7+1*k	7+1*k	29+3*k
Anglų kalba. V.Kotinskienė		0	2	2	2	6
Matematika		4	5	5	4+1*k	18+1*k
Pasaulio pažinimas		2	2	2	2	8
Dailė ir technologijos		2	2	2	2	8
Muzika	D.Karalienė	2	2	2	-	6
	L.Barkauskienė	?				
	S.Bolisienė	-	-	-	2	2
Kūno kultūra		3	2+1*k	3	3	11+1*k
Privalomų pamokų skaičius mokiniui		22	23	24	23	94
Valandos, skiriamos mokinių ugdymo (si) poreikiams tenkinti		5*				5*
Iš viso		22	23+2*k	24+1*k	23+2*k	94+5*k
Neformaliajam ugdymui		4		4		8

65. 2. 1 – 4 klasėms skiriamos val./sav. mokinių ugdymo (si) poreikiams tenkinti:

2 klasė – kūno kultūra (1*k val.);

2 klasė – lietuvių k. (1*k val.);

3 klasė – lietuvių k. (1*k val.);

4 klasė – lietuvių k. (1*k val.);

4 klasė – matematika (1 val.).

*- Pamokos, skirtos mokinių ugdymo poreikiams tenkinti.

*k - Konsultacijos, skirtos mokinių ugdymo poreikiams tenkinti.

Klasių vadovai: priešmokyklinio ugdymo grupės – J.Stašauskienė, 1 kl. – L.Barkauskienė, 2 kl. – A.Kananovičienė; 3 kl. –D.Ivanauskienė, 4 kl. – S.Bolisienė.

65.2. Pradinio ugdymo programai (neformaliajam ugdymui) skiriamos ugdymo valandos per savaitę:

Eil. Nr.	Būrelio pavadinimas	Val.	Kabi netas	Mok. Skaič.	Mokytojas
	1 – 4 kl. Iš viso (8val.)	8			
1	Jaunųjų gamtininkų	1,5*	3	13	D.Ivanauskienė vyr. mokytoja
1	Muzikinės dirbtuvės	1,0	4	13	S.Bolisienė vyr. mokytoja
2	Būk saugus	1,0		13	L.Barkauskienė vyr. mokytoja
3	Sportiniai žaidimai	1,5	19	12	A.Kananovičienė vyr. mokytoja
4	Ogr. Muzikinė valandėlė	1	34	10	D.Karalienė, mokytoja
5	Ritminiai šokiai	2	1	17	J.Darulytė, mokytoja

* - išvykos į gamtą.

III. MOKINIŲ, TURINČIŲ SPECIALIŲJŲ UGDYMO SI POREIKIŲ (IŠSKYRUS ATSIRANDANČIUS DĖL IŠSKIRTINIŲ GABUMŲ), UGDYMO ORGANIZAVIMAS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

66. Mokykloje yra sudaromos sąlygos mokiniui, turinčiam specialiųjų ugdymosi poreikių, gauti kokybišką ir poreikius atitinkantį ugdymą bei būtiną švietimo pagalbą. Dėl objektyvių priežasčių negalinti teikti ugdymo, tenkinančio mokinio specialiuosius ugdymosi poreikius, ir būtinos švietimo pagalbos, mokiniui bus pasiūlyta kitokia pagalba, padedanti mokytis teisės aktų nustatyta tvarka, rasti kitą mokyklą, galinčią tenkinti mokinio specialiuosius ugdymosi poreikius, pagalbos ir paslaugų reikmes ugdymo procese.

67. Mokykla mokinio, turinčio specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymą organizuoja vadovaudamasi Mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymo organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2011 m. rugsėjo 30 d. įsakymu Nr. V-1795 (Žin., 2011, Nr. 122-5771) ir šio skyriaus nuostatomis (jei šis skyrius nereglamentuoja, mokykla vadovaujasi kitomis Bendrojo ugdymo plano nuostatomis, nustatančiomis švietimo programų įgyvendinimą), ir atsižvelgia į:

67.1. formaliojo švietimo programą;

67.2. mokymosi formą ir mokymo proceso organizavimo būdą;

67.3. į specialiojo ugdymo ir švietimo pagalbos poreikį (specialiųjų ugdymosi poreikių vertinimo išvadas, pedagoginių psichologinių tarnybų rekomendacijas);

67.4. esamas mokyklos galimybes.

II. MOKINIŲ, TURINČIŲ SPECIALIŲJŲ UGDYMO SI POREIKIŲ, PAŽANGOS IR PASIEKIMŲ VERTINIMAS

68. Mokinio, kuris mokosi pagal bendrojo ugdymo programą, mokymosi pažanga ir pasiekimai vertinami pagal bendrosiose programose numatytus pasiekimus ir vadovaujantis Bendrųjų ugdymo planų 37–39 punktų nuostatomis ir Truskavos pagrindinės mokyklos mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo organizavimo aprašu, patvirtintu Truskavos pagrindinės mokyklos direktoriaus 2012 rugpjūčio 23 d. įsakymu Nr. V – 69.

69. Mokinio, kuris mokosi pagal bendrojo ugdymo dalykų pritaikytą programą, mokymosi pažanga ir pasiekimai ugdymo procese vertinami pagal šioje programoje numatytus pasiekimus, vertinimo kriterijai aptariami su mokiniu, jo tėvais (globėjais, rūpintojais), švietimo pagalbą teikiančiais specialistais, susitariama, kokiais aspektais bus pritaikomas mokinio pasiekimų vertinimas ir pa(si)tikrinimų būdai, kaip jie derės su bendrosiose programose numatytais pasiekimų lygiais.

70. Dėl mokinio, kuris mokosi pagal pagrindinio ugdymo individualizuotą programą, mokymosi pasiekimų vertinimo (būdų, periodiškumo) ir įforminimo susitariama mokykloje. Susitarimai priimami, atsižvelgus į mokinio galias ir vertinimo suvokimą, specialiuosius ugdymosi poreikius, planuojamą pažangą, tėvų (globėjų, rūpintojų) pageidavimus.

III. SPECIALIOSIOS PEDAGOGINĖS PAGALBOS MOKINIAMS TEIKIMAS

71. Specialiosios pedagoginės ir specialiosios pagalbos paskirtis – didinti ugdymo veiksmingumą.

72. Mokykla specialiąją pedagoginę ir specialiąją pagalbą mokiniui teikia, vadovaudamasi teisės aktais ir įgyvendindama pedagoginės psichologinės tarnybos ar mokyklos vaiko gerovės komisijos rekomendacijas.

73. Specialioji pedagoginė pagalba teikiama:

73.1. vadovaujantis Specialiosios pedagoginės pagalbos teikimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2011 m. liepos 8 d. įsakymu Nr. V-1228 (Žin., 2011, Nr. 92-4395);

73.2. ugdymo proceso metu;

73.3. specialiųjų pratybų forma: individualios, pogrupinės (2–4 mokiniai).

IV. MOKINIŲ, BESIMOKANČIŲ PAGAL PRADINIO UGDYMO INDIVIDUALIZUOTĄ PROGRAMĄ, UGDYMAS

74. Mokiniui, besimokančiam pagal pagrindinio ugdymo individualizuotą programą, mokyklos ar individualus ugdymo planas sudaromas atsižvelgiant į mokinio intelekto sutrikimą (nežymus, vidutinis, žymus ar labai žymus), mokymosi formą, mokymo organizavimo būdą, ugdymą įgyvendinančios mokyklos paskirtį.

75. Pagrindinio ugdymo individualizuota programa rengiama mokiniui atsižvelgiant į mokinio galias ir gebėjimus ir vadovaujantis pedagoginės psichologinės tarnybos rekomendacijomis.