



## **TRUSKAVOS PAGRINDINĖ MOKYKLA**

### **2016–2017 MOKSLO METŲ PRADINIO UGDYMO PROGRAMOS UGDYMO PLANAS**

2016

Pavermenys

SUDERINTA:  
Mokyklos tarybos posėdžio  
2015 08 26 protokolas Nr.  
Mokyklos tarybos pirmininkė  
.....

SUDERINTA:  
Kėdainių rajono savivaldybės  
Administracijos švietimo ir kultūros  
departamento direktorius  
J.Lukoševičius

PATVIRTINTA:  
Kėdainių rajono savivaldybės  
Truskavos pagrindinės mokyklos direktoriaus  
2016-08 -

## 2016–2017 MOKSLO METŲ PRADINIO UGDYMO PROGRAMOS UGDYMO PLANAS

### I. BENDROSIOS NUOSTATOS

### BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Kėdainių r. Truskavos pagrindinės mokyklos (toliau Mokyklos) 2016–2017 mokslo metų pradinio ugdymo programos ugdymo planas (toliau – Ugdymo planas) reglamentuoja pradinio ugdymo programos (toliau – Ugdymo programa) ir su šia programa susijusių neformaliojo vaikų švietimo bei specialiųjų ugdymo(si) poreikių mokiniams pritaikytų programų įgyvendinimą.

2. 2016–2017 m. m. ugdymo planas sudarytas vadovaujantis Bendraisiais ugdymo planais, Bendrojo lavinimo ugdymo turinio formavimo, vertinimo, atnaujinimo ir diegimo strategija, Mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo samprata, Mokyklos metiniu veiklos planu, Mokyklos strateginiu planu, mokinių, jų tėvų ir mokytojų siūlymais, Pradinio ir pagrindinio ugdymo bendrosiomis programomis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2008 m. rugpjūčio 26 d. įsakymu Nr. ISAK-2433. Ugdymo planą rengė mokyklos direktoriaus 2016 m. kovo 3 d. Nr. V-42.

3. Sudarydama ir įgyvendindama ugdymo planą, mokykla vadovaujasi Lietuvos higienos norma HN21:2011 „Bendrojo lavinimo mokykla. Bendrieji sveikatos reikalavimai“, patvirtinta Lietuvos respublikos sveikatos apsaugos ministro 2011 m. rugpjūčio 10 d. įsakymu Nr. V-773.

4. Ugdymo plano tikslas – formuoti ir organizuoti ugdymą taip, kad kiekvienas mokinys pasiektų geresnių ugdymo(si) rezultatų ir įgytų mokymuisi visą gyvenimą būtinų bendrųjų ir dalykinių kompetencijų.

5. Ugdymo plano uždaviniai:

5.1. ugdyti įvairių dalykų kompetencijas ir gebėjimus;

5.2. diferencijuojant ugdymą ir teikiant švietimo pagalbą sudaryti sąlygas kiekvienam mokiniui sėkmingiau mokytis.

5.3. efektyvinti neformaliojo ugdymo ir klasių vadovų veiklą: ugdyti sveikos gyvensenos įgūdžius, ugdyti poreikį pažinti ir puoselėti savo krašto kultūrą ir tradicijas.

6. Pradinio ugdymo planuose vartojamos sąvokos:

**Kontrolinis darbas** – žinių, gebėjimų, įgūdžių parodymas arba mokinio žinias, gebėjimus, įgūdžius patikrinantis ir formaliai vertinamas darbas, kuriam atlikti skiriama ne mažiau kaip 30 minučių.

**Laikinoji grupė** – mokinių grupė dalykui pagal modulį mokytis, diferencijuotai mokytis dalyko ar mokymosi pagalbai teikti.

**Mokyklos ugdymo planas** – mokykloje vykdomų ugdymo programų įgyvendinimo aprašas, parengtas vadovaujantis Bendraisiais ugdymo planais.

**Pamoka** – pagrindinė nustatytos trukmės nepertraukiamo mokymosi organizavimo forma.

**Specialioji pamoka** – pamoka mokiniams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių, skirta įgimtiems ar įgytiems sutrikimams kompensuoti, išskirtiniams asmens gabumams ugdyti.

**Specialiosios pratybos** – švietimo pagalbos teikimo forma mokiniams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių, padedanti įveikti mokymosi sunkumus ir sutrikimus.

**Ugdymo planas** – ugdymo programos įgyvendinimo aprašas.

7. Kitos Bendruosiuose ugdymo planuose vartojamos sąvokos atitinka Lietuvos Respublikos švietimo įstatyme (Žin., 1991, Nr. 23-593; 2011, Nr.38-1804) ir kituose švietimą reglamentuojančiuose teisės aktuose vartojamas sąvokas.

## II. UGDYMO PROGRAMOS VYKDYMO BENDROSIOS NUOSTATOS

### I. UGDYMO PROCESO ORGANIZAVIMO TRUKMĖ

8. Ugdymo organizavimas:

8.1. 2016–2017 mokslo metai:

8.1.1. Mokslo metai prasideda 2016 m. rugsėjo 1 d., baigiasi 2017 m. rugpjūčio 31 d. Vienerių mokslo metų ugdymo proceso trukmė: 1 – 4 klasėms – 32 savaitės. Mokykloje mokomasi penkias dienas per savaitę.

8.1.2. 2016–2017 mokslo metais ugdymo procesas prasideda 2016 m. rugsėjo 1 d., baigiasi 2017 m. gegužės 31 d.

8.1.3. 2016–2017 mokslo metais ugdomasis procesas bus vykdomas pusmečiais:

Klasė	I pusmetis	II pusmetis
Priešmokyklinei grupei	2016-09-01 - 2017-01-20	2017-01-20 – 2017-05-31
1 – 4 klasėms	2016-09-01 - 2017-01-20	2017-01-20 – 2017-05-31

8.1.4. Ugdomojo proceso metu mokiniams skiriamos atostogos:

Klasė	Priešmokyklinė grupė	1–4 klasės
Mokslo metų pradžia/Ugdymo proceso pradžia	2016-09-01	
Rudens atostogos	2016-10-31 – 2016-11-04	
Žiemos (Kalėdų) atostogos	2016-12-27 – 2017-01-06	
Pavasario (Velykų) atostogos	2017-04-10 – 2017-04-14	
Ugdymo proceso pabaiga	2017-05-31	
Vasaros atostogos	2017-05-31 – 2017-08-31	

### 8.1.5. Papildomoms atostogoms skiriama 10 mokymosi dienų :

Klasės	Prasideda	Baigiasi
Priešmokyklinei grupei	2017-02-20	2017-02-24
	2017-04-18	2017-04-21
1 – 4 klasėms	2017-02-20	2017-02-24
	2017-04-18	2017-04-21

9. Iškilus ekstremaliai situacijai, keliančiai pavojų mokinių sveikatai ar gyvybei, paskelbus epideminę padėtį dėl staigaus ir neįprastai didelio užkrečiamųjų ligų išplitimo viename ar keliuose administraciniuose teritoriniuose vienetuose mokyklos vadovas priima sprendimus dėl ugdymo proceso koregavimo, apie priimtus sprendimus informuoja Kėdainių rajono savivaldybės administracijos švietimo skyrių, mokyklos tarybą.

10. Jei oro temperatūra 20 laipsnių šalčio ar žemesnė, į mokyklą gali nevykti priešmokyklinės grupės vaikai bei 1 - 4 klasių mokiniai. Šios dienos įskaičiuojamos į mokymosi dienų skaičių.

## II. MOKYKLOS UGDYMO TURINIO FORMAVIMAS IR ĮGYVENDINIMAS. MOKYKLOS UGDYMO PLANAS

11. Mokyklos ugdymo turinys formuojamas atrenkant ir pritaikant ugdymo turinį pagal mokyklos tikslus, Lietuvos visuomenės vertybes, konkrečius mokinių ugdymo(si) poreikius.

12. Mokyklos ugdymo turinys formuojamas ir įgyvendinamas vadovaujantis pradinio ir pagrindinio ugdymo bendrosiomis programomis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2008 m. rugpjūčio 26 d. įsakymu Nr. ISAK-2433 (Žin., 2008, Nr. 99-3848) (toliau – Pagrindinio ugdymo bendrosios programos), ir Vidurinio ugdymo bendrosiomis programomis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2011 m. vasario 21 d. įsakymu Nr. V-269 (Žin., 2011, Nr. 26-1283) (toliau – Vidurinio ugdymo bendrosios programos), Bendraisiais ugdymo planais, Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. V-1049 (Žin., 2012, Nr. 76-3957), ir atsižvelgiant į mokyklai skirtas mokymo lėšas.

13. Formuojant mokyklos ugdymo turinį ir rengiant mokyklos ugdymo planą remiamasi švietimo stebėsenos, mokinių pasiekimų ir pažangos vertinimo ugdymo procese informacija, pasiekimų tyrimų, mokyklos veiklos įsivertinimo ir išorinio vertinimo duomenimis.

14. **Dešimt** ugdymo proceso dienų per mokslo metus skiriama kultūrinei, meninei, pažintinei, kūrybinei, sportinei, praktinei, socialinei, prevencinei veiklai. Ji organizuojama mokyklos pasirinktu laiku. Šios dienos įskaičiuojamos į mokymosi dienų skaičių:

Eil. Nr.	Veikla	Trukmė dienomis	Laikas	Veiklą organizuoja
1.	Mokslo ir žinių diena	1	rugsėjis	Administracija

2-3.	Rudenėlio šventė	2		Klasių auklėtojai
4.	Kalėdiniai renginiai (kultūrinė, meninė, socialinė, vertybinių nuostatų ugdymo veikla)	1	gruodis	Klasių auklėtojai
5.	Muziejų ir teatro diena	1	rugsėjis-gegužė	Klasių auklėtojai
6.	Pavasario šventė. Paukščių diena	1	kovas	Klasių auklėtojai
7.	Akcija "Darom"	1	balandis	Klasių auklėtojai
8.	Šeimų diena	1	gegužė	Klasių auklėtojai
9.	"Pažinkime Lietuvą" Pažintinė kultūrinė veikla, edukacinė išvyka	1	rugsėjis - birželis	Klasių auklėtojai
10.	Mokyklos bendruomenės sporto diena "Žaidimų diena"	1	gegužė	Klasių auklėtojai

15. Ugdymo procesas mokykloje organizuojamas pamokų forma. Pamokos trukmė – 1 klasėje – 35 min., 2 – 4 klasėse - 45 min.

### III. MOKINIO INDIVIDUALAUS UGDYMO PLANO SUDARYMAS

16. Norint padėti mokiniui sėkmingai mokytis, ugdymas gali būti individualizuojamas sudarant mokinio individualų ugdymo planą, kuriuo siekiama padėti mokiniui planuoti, kaip pagal savo išgales pasiekti aukštesnių ugdymo(si) pasiekimų, ugdyti asmeninę atsakomybę, dėl sąmoningo mokymosi gebėjimo įgyvendinti išsikeltus tikslus. Mokykla susitaria dėl individualaus mokinio ugdymo plano sudarymo laikotarpio ir formos. Mokinio individualiame ugdymo plane nurodoma sritis, dalykai, dėl kurių kyla mokymosi sunkumų, jų priežastys, numatomi uždaviniai, kaip bus šalinami iškilę mokymosi sunkumai. Mokinio individualiame ugdymo plane apibrėžiami ir sėkmės kriterijai, numatoma pagalba.

17. Mokinio individualus ugdymo planas rengiamas ir įgyvendinamas bendradarbiaujant klasės vadovui, mokytojams, mokiniams, mokinių tėvams (globėjams, rūpintojams) ir mokyklos vadovui ar mokyklos vadovo pavaduotojui ugdymui, švietimo pagalbos specialistams.

17.1. Individualaus ugdymo plano turinį lemia numatomi artimiausi ir tolesni mokinio ugdymo(si) tikslai ir būdai jų siekti. (Pvz.. jame numatoma tiksli mokinio veikla gali būti siejama su mokymosi poreikiais, norimo dalyko pasiekimų gerinimu. Mokinio prisiimti įsipareigojimai orientuojami į mokymosi pasiekimų gerinimą.);

17.2. Individualus ugdymo planas sudaromas rašytine forma mokslo metams arba ligos laikotarpiui.

17.3. Mokinio individualaus ugdymo plano formą mokiniui siūlo Mokykla .

#### **IV. UGDYMO DIFERENCIJAVIMAS**

18. Ugdymo diferencijavimas – tai ugdymo tikslų, uždavinių, mokymo ir mokymosi turinio, metodų, mokymo(si) priemonių, mokymosi aplinkos, vertinimo pritaikymas mokinių skirtybėms. Jo tikslas – sudaryti sąlygas kiekvienam mokiniui sėkmingiau mokytis.

19. Mokiniai skiriasi turima patirtimi, motyvacija, interesais, siekiais, gebėjimais, mokymosi stiliumi, pasiekimų lygiu ir kt., tai lemia skirtingus mokymosi poreikius. Diferencijuotu ugdymu atsižvelgiama į šiuos poreikius, pritaikant mokiniui mokymosi uždavinius ir užduotis, ugdymo turinį, metodus, mokymo(si) priemones, tempą ir skiriamą laiką. Diferencijuotas ugdymas taip pat kompensuoja brendimo, mokymosi tempo netolygumus, atsirandančius mokinių amžiumi grįstoje vertikalios skirstymo klasėmis sistemoje.

20. Diferencijavimas bus taikomas:

20.1. mokiniui individualiai;

20.2. mokinių grupei:

20.2.1. tam tikriems tikslams pasiekti, pavyzdžiui: pasiekimų skirtumams mažinti, gabumams plėtoti, skirtingoms mokymosi strategijoms įgyvendinti;

20.2.2. tam tikroms veikloms atlikti (projektiniai, tiriamieji mokinių darbai, darbo grupės) grupes galima sudaryti iš mišrių arba panašių polinkių, interesų mokinių.

21. Mokinių perskirstymas ar priskyrimas grupei, nepažeidžiantis jų priklausymo nuolatinės klasės bendruomenei, yra laikinas – tik tam tikro dalyko pamokoms arba tik tam tikroms užduotims atlikti. Dėl pergrupavimo tikslų ir principų turi būti tariamasi su mokinių tėvais (globėjais, rūpintojais), jis neturi daryti žalos mokinio savivertei, tolesnio mokymosi galimybėms bei mokinių santykiams klasėje ir mokykloje.

#### **V. MOKYMO SI PAGALBOS TEIKIMAS**

22. Mokinių pasiekimai mokykloje stebimi ir analizuojami, laiku identifikuojami kylantys mokymosi sunkumai. Apie atsiradusius mokymosi sunkumus informuojami mokyklos švietimo pagalbos specialistai, mokinio tėvai (globėjai, rūpintojai) ir kartu tariamasi dėl mokymosi pagalbos suteikimo.

23. Mokymosi pagalbos organizavimas aprėpia ne tik priimamus sprendimus, bet ir panaudotų priemonių poveikio analizę. Mokymosi pagalba teikiama laiku ir atitinka mokinio mokymosi galias. Mokykloje klasės vadovas atsakingas už mokymosi pagalbos organizavimą:

23.1. mokymosi pagalba pirmiausiai integruojama į mokymo ir mokymosi procesą. Mokymosi pagalbą mokiniui pirmiausia suteikia jį mokantis mokytojas, pritaikydamas tinkamas mokymo(si) užduotis, metodikas ir kt.

23.2. mokymosi pagalba gali būti teikiama skiriant trumpalaikes ar ilgalaikes konsultacijas, kurių trukmę nustatys mokykla pagal mokymosi pagalbos poreikį. Mokymosi pagalba bus skiriama individualiai arba sudarant mokinių, kuriems reikia panašaus pobūdžio pagalbos,

grupės. Šios grupės galės būti sudarytos ir iš gretimų klasių. Mokymosi pagalbai teikti gali būti naudojamos pamokos, skirtos mokinio ugdymo poreikiams tenkinti, mokymosi pasiekimams gerinti. Konsultacijos skiriamos mokyklos nuožiūra.

24. Pedagogai ir švietimo pagalbos specialistai skiria dėmesį kiekvieno naujai atėjusio mokinio adaptacijai mokykloje – supažindinimui su mokyklos aplinka, formaliomis ir neformaliomis mokyklos gyvenimo taisyklėmis ir reikalavimais.

## **VI. MOKYKLOS IR MOKINIŲ TĖVŲ (GLOBĖJŲ, RŪPINTOJŲ) BENDRADARBIAVIMAS**

25. Mokinių tėvai (globėjai, rūpintojai) nuolat informuojami apie mokykloje organizuojamą ugdymo procesą, mokymosi pasiekimus, mokymo(si) pagalbos teikimą, elektroniniame dienyne ir pagal „Tėvų informavimo apie vaikų pažangą ir pasiekimus bei elgesį ir lankomumą tvarką“, patvirtintą Truskavos pagrindinės mokyklos direktoriaus 2007 m. spalio 15d. įsakymu Nr. V – 139a.

## **VII. UGDYMO TURINIO INTEGRAVIMAS**

26. Į Bendrosios programos ugdymo dalykų programų turinį integruojama:

26.1. Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro patvirtintų integruojamųjų mokėjimo mokyti, komunikavimo, Darnaus vystymosi, Kultūrinio sąmoningumo, Gyvenimo įgūdžių ugdymo programų pagrindai.

26.2. „Žmogaus saugos bendroji programa“, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. liepos 18 d. įsakymu Nr. V-1159, ir „Sveikatos ugdymo programa“, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. rugpjūčio 31 d. įsakymu Nr. V-1290.

26.3. Etninės kultūros ugdymas. Mokykla, organizuodama etninės kultūros ugdymą, vadovaujasi Pagrindinio ugdymo etninės kultūros bendrąja programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. balandžio 12 d. įsakymu Nr. V-651 (Žin., 2012, Nr. 46-2252).

26.4. mokyklos pasirinktos prevencinės ir kitos ugdymo programos.

26.5. informacinių komunikacinių technologijų ugdymas (kaip priemonė ir suteikiant pradmenis).

27. Pradinių klasių mokytojos, formuodamos klasės mokinių ugdymo turinį, pačios numato ugdymo dalykus, į kuriuos integruojamos 46-47 punktuose nurodytos programos.

## **VIII. MOKINIŲ PAŽANGOS IR PASIEKIMŲ VERTINIMAS**

28. Vertinant mokinių pažangą ir pasiekimus ugdymo procese vadovaujamosi bendrosiomis programomis, Mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo samprata, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2004 m. vasario 25 d. įsakymu Nr. ISAK-256 (Žin., 2004, Nr. 35-1150) ir Truskavos pagrindinės mokyklos mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo bei fiksavimo organizavimo aprašu, patvirtintu Truskavos pagrindinės mokyklos direktoriaus 2016 rugpjūčio 23 d. įsakymu Nr. V – 69, patvirtintu metodikos tarybos grupėje.

29. Planuojant mokinių, pradedančių mokyti pagal Pradinio ugdymo programą, su pažangos ir pasiekimų vertinimu pedagogai susipažįsta su priešmokyklinio ugdymo pedagogo parengtomis rekomendacijomis apie vaiko pasiekimus (jei mokinys lankė priešmokyklinę grupę).

30. 1 - 4 klasėse mokinių pasiekimai fiksuojami atitinkamose Dienyno skiltyse įrašant mokinio pasiektą mokymosi lygį (patenkinamas, pagrindinis, aukštesnysis) pagal pasiekimų požymius, aprašytus Bendrojoje programoje:

30.1. Pusmečio mokinių pažanga fiksuojama Pradinio ugdymo dienyne, kuris pildomas vadovaujantis dienyno paaiškinimais.

30.2. Pradinių klasių mokinių pažanga ir pasiekimai pažymiais nevertinami.

31. Mokinių tėvai (globėjai, rūpintojai) informuojami apie mokinių mokymosi pažangą ir pasiekimus vadovaudamasi Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymu (Žin., 1996, Nr. 63-1479; 2008, Nr. 22-804) ir pagal „Tėvų informavimo apie vaikų pažangą ir pasiekimus bei elgesį ir lankomumą tvarką“, patvirtintą Truskavos pagrindinės mokyklos direktoriaus 2007 m. spalio 15d. įsakymu Nr. V – 139a.

## **IX. MOKINIŲ MOKYMOSI KRŪVIO REGULIAVIMAS**

32. Mokyklos direktoriaus pavaduotojas ugdymui:

32.1. organizuoja ir vykdo mokinių mokymosi krūvio bei mokiniams skiriamų namų darbų stebėseną ir kontrolę;

32.2. organizuoja mokytojų bendradarbiavimą sprendžiant mokinių mokymosi krūvio optimizavimo klausimus;

32.3. užtikrina, kad mokiniams per dieną nebūtų skiriamas daugiau kaip vienas kontrolinis darbas. Apie kontrolinį darbą mokinius būtina informuoti ne vėliau kaip prieš savaitę. Nerekomenduojami kontroliniai darbai po atostogų ar šventinių dienų.

33. Ugdymo valandos Ugdymo planui įgyvendinti paskirstomos ugdymo dalykams klasei vieneriems metams skiriamą ugdymo valandų skaičių, išlaikant bendrą pradinio ugdymo programos koncentrai (per dvejus metus) skiriamų ugdymo valandų skaičių.

34. Mokinys mokyklos vadovo įsakymu gali būti atleidžiamas:

34.1. nuo dailės, muzikos, šokio, kūno kultūros, išimties atvejais – ir kitų dalykų pamokų (ar jų dalies) lankymo, jei mokosi neformaliojo vaikų švietimo ir formalųjį švietimą papildančio ugdymo mokyklose pagal atitinkamas formalųjį švietimą papildančio ugdymo programas (yra jas baigęs) ar kitas neformaliojo vaikų švietimo programas (pvz., informacinių technologijų, programavimo ir kt.). Sprendimas priimamas dalyko, nuo kurio pamokų mokinys atleidžiamas, mokytojui susipažinus su neformaliojo vaikų švietimo programomis. Šios programos turi derėti su bendrųjų programų turiniu. Mokinių pasiekimai, gauti neformaliojo švietimo įstaigose, bus įskaitomi į dalyko pusmečių rezultatus;

34.2. Mokinys, atleistas nuo atitinkamų menų ar sporto srities dalykų pamokų, tuo metu gali užsiimti kita veikla arba mokytis individualiai. Mokykla užtikrina nuo pamokų atleistų mokinių saugumą ir užimtumą.

34.3. Per dieną skiriamos daugiau kaip 5 pamokos. Per savaitę – 25 pamokos.

## **X. NEFORMALIOJO VAIKŲ ŠVIETIMO ORGANIZAVIMAS MOKYKLOJE**

35. Neformaliojo vaikų švietimo veikla skirta mokinių asmeninėms, socialinėms, edukacinėms kompetencijoms ugdyti per pasirinktą meninę, sportinę, techninės kūrybos ar kitą veiklą. Neformaliajam švietimui 1-4 klasėse valandų skaičius per metus numatomas Bendrojo ugdymo plano 23 punkte. Atsižvelgiant į neformaliojo vaikų švietimo ypatumus, veikla:

35.1. vykdoma aplinkose, padedančiose įgyvendinti neformaliojo vaikų švietimo tikslus;

35.2. Mokykla kiekvienų mokslo metų pabaigoje įvertina ateinančiųjų mokslo metų mokinių neformaliojo švietimo poreikius, prireikus juos tikslina mokslo metų pradžioje ir atsižvelgusi į juos siūlo neformaliojo švietimo programas, išlaikant klasei Bendrojo ugdymo plano 23 punkte numatytą valandų skaičių per metus.

36. Neformaliojo vaikų švietimo mokykloje grupės skaičius yra ne mažiau 7 mokinių.



36.1. Neformaliojo vaikų švietimo programos mokykloje veikla pradedama 2016 m. spalio 1 d.

## **XI. LAIKINŲJŲ GRUPIŲ SUDARYMAS, KLASIŲ DALIJIMAS**

37. Mokinių skaičius laikinojoje grupėje negali būti didesnis, nei nustatytas didžiausias mokinių skaičius klasėje.

38. Mokyklos ugdymo turiniui įgyvendinti klasė į grupes dalijama arba sudaromos laikinosios grupės dalykams mokytis:

38.1. doriniam ugdymui, jeigu tos pačios klasės mokiniai yra pasirinkę tikybą ir etiką;

38.2. mokymosi, švietimo pagalbai teikti, (pavyzdžiui, konsultacijoms ir pan.), panaudojant mokinio ugdymo poreikiams tenkinti ir pasiekimams gerinti skirtas pamokas.

38.3. mokinių skaičius laikinojoje grupėje - ne mažiau 5 mokiniai.

## **III. PRADINIO UGDYMO PROGRAMOS VYKDYMAS**

### **I. PRADINIO UGDYMO PROGRAMOS VYKDYMO BENDROSIOS NUOSTATOS**

39. Mokykla, vykdydama pradinio ugdymo programą, vadovaujasi: Pradinio ugdymo bendrosiomis programomis, Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašu, Pagrindinio ugdymo programos aprašu, tvirtinamu švietimo ir mokslo ministro.

40. Mokykla, vykdydama pradinio ugdymo programą ir formuodama mokyklos ugdymo turinį, užtikrina Pradinio ugdymo bendrosioms programoms įgyvendinti minimalų skiriamų pamokų skaičių per savaitę, nustatytą Bendrųjų ugdymo planų 21.3 punkte.

41. Mokykla nustato 1 mėn. adaptacinį laikotarpį naujai atvykusiems mokiniams. Siekiant mokiniams padėti sėkmingai adaptuotis, į šią veiklą įtraukiami klasės vadovai, mokyklos švietimo pagalbos specialistai. Dalį ugdymo proceso organizuojama ne pamokų forma. Per adaptacinį laikotarpį mokinių pažanga ir pasiekimai nevertinami.

42. Socialinė veikla pagrindinio ugdymo programoje yra privaloma, siejama su pilietiškumo ugdymu, mokyklos bendruomenės tradicijomis, vykdomais projektais, kultūrinėmis bei socializacijos programomis ir pan. Per mokslo metus jai skiriama ne mažiau kaip 5 pamokos (valandos). Tai mokinio pasirinkta ar mokyklos rekomenduojama veikla, kuri gali būti vykdoma pažintinės ir kultūrinės veiklos metu arba kitu laiku. Socialinė veikla skirta ugdyti praktinius piliečio gebėjimus, ji gali būti įgyvendinama bendradarbiaujant su vietos savivaldos institucijomis ir visuomeninėmis organizacijomis.

43. Mokykla, formuodama ir įgyvendindama mokyklos ugdymo turinį, gali:

43.1. iki 10 procentų dalykui skirtų pamokų organizuoti ne pamokų forma, o projektine ar kitokia mokiniams patrauklia veikla ir ne mokyklos aplinkoje;

43.2. įgyvendinti dalį ugdymo turinio per pažintinę ir kultūrinę veiklą;

44. Mokiniai, besimokantys pagal formalųjį švietimą papildančio ugdymo programas (pvz. dailės, muzikos, sporto), direktoriaus įsakymu gali būti atleidžiami nuo atitinkamo privalomojo dalyko savaitinių pamokų (ar jų dalies) lankymo, jiems numatomas šių dalykų mokymosi pasiekimų įskaitymas Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro nustatyta tvarka. Mokyklos vadovas nustato nedalyvaujančių pamokose mokinių saugumo užtikrinimo priemones.

## **II. UGDYMO SRIČIŲ MOKYMO ORGANIZAVIMAS**

### **I. Pradinio ugdymo programos ir atskirų dalykų ugdymo organizavimas.**

45. Bendrajai programai (ugdymo dalykams) ir neformaliojo švietimo programoms per metus skiriamos ugdymo valandos:

45.1. Ugdymo(si) valandų skaičių klasei per savaitę sudaro: minimalus pamokų skaičius mokiniui, valandos, skiriamos mokinių ugdymo(si) poreikiams tenkinti, neformaliojo švietimo valandų skaičius;

45.1.1. ugdymo procesas gali būti organizuojamas ne tik mokykloje, bet ir už jos ribų;

45.1.2. ugdymo procesas gali būti organizuojamas pamoka ir kitais būdais (projektai, ekskursijos, išvykos, kūrybiniai darbai ir kt.);

45.1.3. ugdymo procesą organizuojant pamoka, ugdymo(si) laikas: 1 - oje klasėje – 35 min., 2–4 klasėse – 45 min.;

46. Mokykloje rūpinamasi lietuvių kalbos ugdymu per visų dalykų pamokas:

46.1. rašto darbus mokiniai įteikia rašytus ranka; ,

46.2. mokomąsias užduotis panaudoti kalbai ir mąstymui ugdyti, kreipiant mokinių dėmesį į kalbos nuoseklumą, logiškumą, planingumą;

46.3. skatinti mokinius savarankiškai, rišliai ir taisyklingai reikšti mintis žodžiu ir raštu per visų dalykų pamokas;

46.4. vertinant mokinio pasiekimus teikti grįžtamąją informaciją ir apie kalbos mokėjimą, nurodyti privalumus ir taisytinus bei tobulintinus dalykus;

46.5. ugdyti kalbinę atsakomybę, kalbinę raišką, suvokiant tai kaip vieną iš prisistatymo viešojoje erdvėje įvaizdžio elementų ir sklandžios komunikacijos pagrindą.

47. Pradinio ugdymo programos dalykų ugdymo organizavimas:

48. **Dorinis ugdymas.** Dorinio ugdymo dalyką (tradicinės religinės bendruomenės ar bendrijos tikybos ar etikos dalyką) mokiniui iki 14 metų parenka tėvai (globėjai), o nuo 14 metų mokinys savarankiškai renkasi pats. Siekiant užtikrinti mokymosi tęstinumą ir nuoseklumą, etiką arba tikyba renkasi dvejiems metams (1–2, 3–4 klasėms).

48.1. mokykloje nesusidarius mokinių grupei etikai arba tikybai mokytis, sudaroma laikinoji grupė iš kelių klasių mokinių.

49. **Lietuvių kalba.**

49.1. Mokykla, formuodama ugdymo turinį, gali:

49.1.1. mokiniams, kurie nepasiekia lietuvių kalbos pagrindinio ugdymo bendrojoje programoje numatyto patenkinamo lygio, sudaro sąlygas išlyginti mokymosi spragas (skiria individualias konsultacijas).

50. **Užsienio kalbos.**

50.1. Pirmos užsienio kalbos mokomasi 2 - 4 klasėse.

50.2. užsienio kalbai mokytis visose 2-4 klasėse skiriama po 2 ugdymo valandas per savaitę.

51. **Matematika.**

51.1. Organizuojant matematikos mokymąsi naudojamosi informacinėmis komunikacinėmis technologijomis, skaitmeninėmis mokomosiomis priemonėmis.

51.2. rekomenduojama vadovautis ne tik Bendrosiomis programos matematikos dalyko programa, bet ir nacionalinių ir tarptautinių mokinių pasiekimų tyrimų rekomendacijomis.

52. **Socialinis ir gamtamokslinis ugdymas:**

52.1. Mokymasis per gamtos mokslų pamokas grindžiamas tiriamojo pobūdžio metodais, dialogais, diskusijomis, bendradarbiaujant, savarankiškai atliekamu darbu ir panaudojant informacines komunikacines technologijas;

52.2. Socialiniams gebėjimams ugdyti skiriama dalis (1/4) pasaulio pažinimo dalyko laiko skirti ugdymo procesą organizuojant socialinės, kultūrinės aplinkos pažinimui palankioje aplinkoje.

### 53. Menai.

53.1. Meninio ugdymo srities dalykus sudaro privalomieji dailės, muzikos dalykai.

53.2. Menų dalykų mokymas integruotas į neformaliojo švietimo programas

### 54. Technologijos.

54.1. Mokiniam, besimokantiems pagal pradinio ugdymo programą, technologijoms skiriama ne mažiau 1/3 dalykui „Dailė ir technologijos“ skiriamo laiko.

### 55. Kūno kultūra.

55.1. Kūno kultūrai 2 klasėje skiriamos 2 ugdymo valandos per savaitę, todėl sudaroma galimybė mokiniams papildomai rinktis jų pomėgius atitinkančias aktyvaus judėjimo pratybas.

55.2. Specialiosios medicininės fizinio pajėgumo grupės mokiniai dalyvauja pamokose su pagrindine grupe, bet pratimai ir krūvis jiems skiriami pagal gydytojo rekomendacijas ir atsižvelgus į savijautą.

55.4. Parengiamosios medicininės fizinio pajėgumo grupės mokiniams krūvis ir pratimai skiriami atsižvelgus į jų ligų pobūdį ir sveikatos būklę. Neskiriama ir neatliekama pratimų, galinčių skatinti ligų paūmėjimą. Dėl ligos pobūdžio negalintiesiems atlikti įprastų užduočių mokytojas taiko alternatyvias atsiskaitymo užduotis, kurios atitinka mokinių fizines galimybes ir gydytojo rekomendacijas.

55.5. Mokykla mokiniams, atleistiems nuo kūno kultūros pamokų dėl sveikatos ir laikinai dėl ligos, siūlo kitą veiklą (stalo žaidimus, šaškes, šachmatus, veiklą kompiuterių klasėje, bibliotekoje).

56. **Žmogaus sauga.** Žmogaus saugos ugdymas organizuojamas vadovaujantis Žmogaus saugos ugdymo bendrąja programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. liepos 18 d. įsakymu Nr. V-1159 (Žin., 2012, Nr. 89-4668).

57. **Sveikatos ugdymas.** Mokykla, organizuodama sveikatos ugdymą, vadovaujasi Sveikatos ugdymo bendrąja programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. rugpjūčio 31 d. įsakymu Nr. V-1290 (Žin., 2012, Nr. 105-5347).

58. **Etninės kultūros ugdymas.** Mokykla, organizuodama etninės kultūros ugdymą, vadovaujasi Pagrindinio ugdymo etninės kultūros bendrąja programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. balandžio 12 d. įsakymu Nr. V-651 (Žin., 2012, Nr. 46-2252).

59. **Informacinės komunikacinės technologijos.** Informacinės komunikacinės technologijos ugdymo procese naudojamos kaip ugdymo priemonė, mokoma informacinių komunikacijos technologijos pradmenų.

60. 2016–2017 mokslo metais pradinio ugdymo programai įgyvendinti ir neformaliajam ugdymui, skiriama valandų:

60.1. pradinio ugdymo programai (ugdymo dalykams) ir neformaliajam ugdymui skiriamos ugdymo valandos per metus. Pamokos trukmė 1 klasėje – 35 min., 2–4 klasėse – 45 min., valandos:

Dalykai	Dalyko savaitinių ugdymo valandų skaičius		
	1–2 klasės	3–4 klasės	Pradinio ugdymo programa (1–4 klasės)
Dorinis ugdymas (tikyba arba etika)	2	2	4

Lietuvių kalba (gimtoji)	15	14	29
Užsienio kalba (anglų, prancūzų ar vokiečių)	2	4	6
Matematika	9	9+1p*	18+1p*
Pasaulio pažinimas	4	4	8
Dailė ir technologijos	4	4	8
Muzika	4	4	8
Kūno kultūra	5+1p*	6	11+1p*
Privalomų ugdymo valandų skaičius mokiniui	1 kl. – 22 2 kl. – 23	3 kl.– 24 4 kl.– 23	

p\* - valandos, skiriamos mokinių ugdymosi poreikiams tenkinti.

60. 2. 1 – 4 klasėms skiriamos val./sav. mokinių ugdymo (si) poreikiams tenkinti:

2 klasė – kūno kultūra (1\*p val.);

4 klasė – matematika (1\* p val.).

\*- pamokos, skirtos mokinių ugdymo poreikiams tenkinti.

60.3. Pradinio ugdymo programai (neformaliajam ugdymui) skiriamos ugdymo valandos per savaitę:

Eil. Nr.	Būrelio pavadinimas	Val.	Mokytojas
	1 – 4 kl. Iš viso (6val.)		
1	Jaunųjų gamtininkų	1*	D.Ivanauskienė vyr. mokytoja
2	Muzikinės dirbtuvės	1	S.Bolisienė vyr. mokytoja
3	Etninės kultūros	1	L.Barkauskienė vyr. mokytoja
4	Sūriosios keramikos	1	A.Kananovičienė vyr. mokytoja
5	Sportiniai žaidimai	1	G.Šilkaitis mokytojas
6	Muzikinė valandėlė	1	D.Karalienė mokytoja

\* - išvykos į gamtą.

### **III. MOKINIŲ, TURINČIŲ SPECIALIŲJŲ UGDYMO SI POREIKIŲ (IŠSKYRUS ATSIRANDANČIUS DĖL IŠSKIRTINIŲ GABUMŲ), UGDYMO ORGANIZAVIMAS**

#### **I. BENDROSIOS NUOSTATOS**

61. Mokykloje yra sudaromos sąlygos mokiniui, turinčiam specialiųjų ugdymosi poreikių, gauti kokybišką ir poreikius atitinkantį ugdymą bei būtiną švietimo pagalbą. Dėl objektyvių priežasčių negalinti teikti ugdymo, tenkinančio mokinio specialiuosius ugdymosi poreikius, ir būtinos švietimo pagalbos, mokiniui bus pasiūlyta kitokia pagalba, padedanti mokytis teisės aktų nustatyta tvarka, rasti kitą mokyklą, galinčią tenkinti mokinio specialiuosius ugdymosi poreikius, pagalbos ir paslaugų reikmes ugdymo procese.

62. Mokykla mokinio, turinčio specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymą organizuoja vadovaudamasi Mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymo organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2011 m. rugsėjo 30 d. įsakymu Nr. V-1795 (Žin., 2011, Nr. 122-5771) ir šio skyriaus nuostatomis (jei šis skyrius nereglamentuoja, mokykla vadovaujasi kitomis Bendrojo ugdymo plano nuostatomis, nustatančiomis švietimo programų įgyvendinimą), ir atsižvelgia į:

- 62.1. formaliojo švietimo programą;
- 62.2. mokymosi formą ir mokymo proceso organizavimo būdą;
- 62.3. į specialiojo ugdymo ir švietimo pagalbos poreikį (specialiųjų ugdymosi poreikių vertinimo išvadas, pedagoginių psichologinių tarnybų rekomendacijas);
- 62.4. esamas mokyklos galimybes.

#### **II. MOKINIŲ, TURINČIŲ SPECIALIŲJŲ UGDYMO SI POREIKIŲ, PAŽANGOS IR PASIEKIMŲ VERTINIMAS**

63. Mokinio, kuris mokosi pagal bendrojo ugdymo programą, mokymosi pažanga ir pasiekimai vertinami pagal bendrosiose programose numatytus pasiekimus ir vadovaujantis Bendrųjų ugdymo planų 37–39 punktų nuostatomis ir „Truskavos pagrindinės mokyklos mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo bei fiksavimo organizavimo aprašu“, patvirtintu Truskavos pagrindinės mokyklos direktoriaus 2016 rugpjūčio 31 d. įsakymu Nr. V – 69, patvirtintu mokyklos metodikos gruėje.

64. Mokinio, kuris mokosi pagal bendrojo ugdymo dalykų pritaikytą programą, mokymosi pažanga ir pasiekimai ugdymo procese vertinami pagal šioje programoje numatytus pasiekimus, vertinimo kriterijai aptariami su mokiniu, jo tėvais (globėjais, rūpintojais), švietimo pagalbą teikiančiais specialistais, susitariama, kokiais aspektais bus pritaikomas mokinio pasiekimų vertinimas ir pa(si)tikrinimų būdai, kaip jie derės su bendrosiose programose numatytais pasiekimų lygiais.

65. Dėl mokinio, kuris mokosi pagal pagrindinio ugdymo individualizuotą programą, mokymosi pasiekimų vertinimo (būdų, periodiškumo) ir įforminimo susitariama mokykloje. Susitarimai priimami, atsižvelgus į mokinio galias ir vertinimo suvokimą, specialiuosius ugdymosi poreikius, planuojamą pažangą, tėvų (globėjų, rūpintojų) pageidavimus.

#### **III. SPECIALIOSIOS PEDAGOGINĖS PAGALBOS MOKINIAMS TEIKIMAS**

66. Specialiosios pedagoginės ir specialiosios pagalbos paskirtis – didinti ugdymo veiksmingumą.

67. Mokykla specialiąją pedagoginę ir specialiąją pagalbą mokiniui teikia, vadovaudamasi teisės aktais ir įgyvendindama pedagoginės psichologinės tarnybos ar mokyklos vaiko gerovės komisijos rekomendacijas.

68. Specialioji pedagoginė pagalba teikiama:

68.1. vadovaujantis Specialiosios pedagoginės pagalbos teikimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2011 m. liepos 8 d. įsakymu Nr. V-1228 (Žin., 2011, Nr. 92-4395);

68.2. ugdymo proceso metu;

68.3. specialiųjų pratybų forma: individualios, pogrupės (2–4 mokiniai, logopedas), pagalba pamokos metu.

#### **IV. MOKINIŲ, BESIMOKANČIŲ PAGAL PRADINIO UGDYMO INDIVIDUALIZUOTĄ PROGRAMĄ, UGDYMAS**

69. Mokiniui, besimokančiam pagal pagrindinio ugdymo individualizuotą programą, mokyklos ar individualus ugdymo planas sudaromas atsižvelgiant į mokinio intelekto sutrikimą (nežymus, vidutinis, žymus ar labai žymus), mokymosi formą, mokymo organizavimo būdą, ugdymą įgyvendinančios mokyklos paskirtį.

70. Pagrindinio ugdymo individualizuota programa rengiama mokiniui atsižvelgiant į mokinio galias ir gebėjimus ir vadovaujantis pedagoginės psichologinės tarnybos rekomendacijomis.