



TRUSKAVOS PAGRINDINĖ MOKYKLA

2017–2018 MOKSLO METŲ PRADINIO UGDYMO PROGRAMOS UGDYMO PLANAS

2017

Pavermenys

PATVIRTINTA:
Kėdainių r. Truskavos pagrindinės mokyklos
Direktoriaus 2017 m. rugpjūčio 30 d.
Įsakymu Nr. V - 61

2017–2018 MOKSLO METŲ PRADINIO UGDYMO PROGRAMOS BENDRASIS UGDYMO PLANAS

I SKYRIUS

BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Kėdainių r. Truskavos pagrindinės mokyklos (toliau Mokyklos) 2017–2018 mokslo metų ugdymo planas reglamentuoja pradinio, pagrindinio, specialiųjų ugdymo(si) poreikių mokiniams pritaikytų programų bei neformaliojo vaikų švietimo programų įgyvendinimą mokykloje.

2. 201–2018 m. m. ugdymo planas sudarytas vadovaujantis Bendraisiais ugdymo planais, Bendrojo lavinimo ugdymo turinio formavimo, vertinimo, atnaujinimo ir diegimo strategija, Mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo samprata, Mokyklos metiniu veiklos planu, Mokyklos strateginiu planu, mokinių, jų tėvų ir mokytojų siūlymais, Pradinio ir pagrindinio ugdymo bendrosiomis programomis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2008 m. rugpjūčio 26 d. įsakymu Nr. ISAK-2433.

3. Ugdymo planą rengė mokyklos direktoriaus 2016 m. kovo 3 d. Nr. V- 42 įsakymu sudaryta darbo grupė.

4. **Ugdymo plano tikslas** – apibrėžti Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų bendruosius reikalavimus, kuriomis vadovaudamasi mokykla gali savarankiškai bei tikslingai, atsižvelgdama į mokyklos bendruomenės poreikius, planuoti ir organizuoti ugdymą taip, kad

kiekvienas mokinys pasiektų geresnius ugdymo(si) rezultatus ir įgytų visą gyvenimą būtinų bendrųjų ir dalykinių kompetencijų.

5. Uždaviniai:

5.1. nustatyti reikalavimus ugdymo procesui organizuoti;

5.2. laiku identifikuoti kylančius mokymosi sunkumus ir tinkamai individualizuoti ir diferencijuoti ugdymą;

5.3. paskirstyti pamokų skaičių, skirtą pradinio, pagrindinio ugdymo programoms įgyvendinti;

5.4. racionaliai naudoti modernizuotą mokymo(si) aplinką, kurti ir diegti inovatyvius ugdymo metodus, kurie užtikrintų kokybišką išsilavinimą, ugdytų verslumo įgūdžius;

5.5. pagal poreikį tobulinti vertinimo sistemą, stebėti mokinių pažangą ir siekti mokinių pasiekimų gerinimo;

5.6. gerinti mokytojų, mokinių ir tėvų bendradarbiavimą;

5.7. efektyvinti neformaliojo ugdymo ir klasių vadovų veiklą: ugdyti sveikos gyvensenos įgūdžius, poreikį pažinti ir puoselėti savo krašto kultūrą ir tradicijas.

6. Mokyklos ugdymo plane vartojamos sąvokos:

Dalyko modulis – apibrėžta, savarankiška ir kryptinga ugdymo programos dalis.

Kontrolinis darbas – žinių, gebėjimų, įgūdžių parodymas arba mokinio žinias, gebėjimus, įgūdžius patikrinantis ir formaliai vertinamas darbas, kuriam atlikti skiriama ne mažiau kaip 30 minučių.

Laikinoji grupė – mokinių grupė dalykui pagal modulį mokytis, diferencijuotai mokytis dalyko ar mokymosi pagalbai teikti.

Mokyklos ugdymo planas – mokykloje vykdomų ugdymo programų įgyvendinimo aprašas, parengtas, vadovaujantis bendraisiais ugdymo planais.

Pamoka – pagrindinė nustatytos trukmės nepertraukiamo mokymosi organizavimo forma.

Specialioji pamoka – pamoka mokiniams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių, skirta įgimtiems ar įgytiems sutrikimams kompensuoti, išskirtiniams asmens gabumams ugdyti.

Specialiosios pratybos – švietimo pagalbos teikimo forma mokiniams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių, padedanti įveikti mokymosi sunkumus ir sutrikimus.

Kitos ugdymo plane vartojamos sąvokos atitinka Lietuvos Respublikos švietimo įstatyme ir kituose švietimą reglamentuojančiuose teisės aktuose vartojamas sąvokas.

II SKYRIUS

MOKYKLOS UGDYMO TURINIO PLANO RENGIMAS

7. Mokyklos ugdymo planas parengtas vadovaujantis 2017-2018 ir 2018-2019 mokslo metų Pradinio ugdymo programos bendruoju ugdymo planu ir Pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų bendraisiais ugdymo planais, Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2015 m. gruodžio 21 d. įsakymu Nr. V-1309 „Dėl pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų aprašo patvirtinimo“ (toliau – Ugdymo programų aprašas), Pradinio ir pagrindinio ugdymo bendrosiomis programomis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2008 m. rugpjūčio 26d. įsakymu Nr. ĮSAK-2433 „Dėl Pradinio ir pagrindinio ugdymo bendrųjų programų patvirtinimo“, 1 priedo „Pradinio ugdymo bendroji programa“ (toliau -Bendroji programa), nuostatomis dėl ugdymo turinio kūrimo ir mokymosi pasiekimų, Geros mokyklos koncepcija, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2015 m. gruodžio 21 d. įsakymu Nr. V-1308 „Dėl Geros mokyklos koncepcijos patvirtinimo“, Bendraisiais ugdymo planais, Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas formų ir mokymo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. V-1049 „Dėl Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, pradinį ugdymą, pagrindinį, neformalųjį vaikų švietimą ir mokyklos veiklą reglamentuojančiais teisės aktais bei mokyklos strateginiu planu.

8. Rengiant mokyklos ugdymo planą, mokyklos direktoriaus 2017 m. gegužės 31d. įsakymu Nr.V-173 sudaryta darbo grupė, į kurią bendradarbiavimo pagrindais įtraukti mokytojai, mokyklos administracijos, Vaiko gerovės komisijos atstovai.

9. Mokyklos ugdymo planas rengiamas vieneriems mokslo metams.

10. Mokyklos ugdymo planą iki ugdymo proceso pradžios tvirtina mokyklos direktorius, projektą suderinęs su mokyklos taryba, Kėdainių rajono savivaldybės administracijos Švietimo, kultūros ir sporto skyriaus vedėju.

11. Mokyklos ugdymo plane įteisinami mokyklos bendruomenės (tarybos posėdžio protokolas 2017-06-23 Nr. M-3) susitarimai dėl:

11.1. prioritetinių ugdymo tikslų ir uždavinių, keliamų mokyklos numatytam ugdymo laikotarpiui - metams;

11.2. ugdymo proceso organizavimo laikotarpių (pusmečiai);

11.3. Bendrajai programai įgyvendinti skiriamų ugdymo valandų konkrečiai klasei paskirstymo;

11.4. ugdymo turinio formavimo (dalykinio ir (ar) mišraus ugdymo), mokymosi organizavimo formų (pamoka);

11.5. ugdymo turinio planavimo laikotarpių, struktūros ir kitų su ugdymo turinio planavimu susijusių aspektų;

11.6. edukacinių erdvių kūrimo, panaudojimo ir pritaikymo, atsižvelgiant į mokinių ugdymosi poreikius, keliamus ugdymo tikslus;

11.7. Bendrosios programos pritaikymo mokiniams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių dėl išskirtinių gabumų, įgimtų ar įgytų sutrikimų, nepalankių aplinkos veiksnių, pradinio ir pagrindinio Ugdymo individualizuotos programos įgyvendinimo;

11.8. ugdymo valandų, skiriamų mokinių ugdymo poreikiams tenkinti panaudojimo;

11.9. klasių dalijimo į grupes, mažiausio mokinių skaičiaus jose nustatymo, laikinųjų grupių sudarymo;

11.11. mokinių mokymosi krūvio reguliavimo priemonių: pasiekimų patikrinamųjų darbų organizavimo būdų (kontrolinių, diagnostinių, savarankiškų darbų ir kt.) ir laikotarpių, didžiausio patikrinamųjų darbų skaičiaus per savaitę, namų darbų skyrimo;

11.12. mokinių ugdymo pasiekimų ir pažangos vertinimo metodikos ir tvarkos (mokykloje parengtas pradinių klasių mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo tvarkos aprašas, patvirtintas mokyklos direktoriaus įsakymu 2017-06-15 Nr. V-181 ir mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo tvarkos aprašas, patvirtintas mokyklos direktoriaus įsakymu 2016-08-30 Nr. V-70) ;

11.13. vadovėlių ir kitų mokymo(si) priemonių pasirinkimo, naudojimosi jomis gimnazijoje principų ir tvarkos;

11.14. pažintinės ir kultūrinės, projektinės veiklos organizavimo;

11.15. neformaliojo vaikų švietimo programų pasirinkimo ir jų įgyvendinimo (derinant su Bendrosios programos dalykų ugdymo programomis ar vykdant atskiras programas), skiriamų ugdymo valandų, mokinių skaičiaus grupėse;

11.16. prevencinių ir kitų ugdymo programų pasirinkimo ir jų įgyvendinimo (integruojant į Bendrosios programos dalykus ar vykdant atskiras programas, skiriant joms tikslines ugdymo valandas);

11.17. bendradarbiavimo su mokinių tėvais (globėjais) tikslų ir formų; (aprašas, patvirtintas mokyklos direktoriaus įsakymu 2016-08-30 Nr. V-70) ;

11.18. pasirenkamųjų dalykų ir dalykų modulių, modulių programų pasiūlos ir rengimo (nesant švietimo ir mokslo ministro patvirtintų);

11.19. mokinių socialinės-pilietinės veiklos organizavimas mokantis pagal pagrindinio ugdymo programą.(parengtas socialinės-pilietinės veiklos tvarkos aprašas, patvirtintas gimnazijos direktoriaus įsakymu 2016-09-28 Nr. V-191) ;

11.21. skaitymo, rašymo, kalbėjimo, skaičiavimo ir skaitmeninių gebėjimų ugdymo per visų dalykų pamokas, įgyvendinant pagrindinio ugdymo programos pirmąją dalį;

11.23. švietimo pagalbos teikimo;

11.24. mokinio individualaus plano sudarymo ir reikalavimų šiam planui numatymo;

11.25. kitų šio dokumento 16 punkte nenurodytų, tačiau mokyklai svarbių pradinio, pagrindinio ugdymo programų įgyvendinimo nuostatų.

12. Siekiant tenkinti mokinių ugdymosi poreikius, mokyklos ugdymo plane gali būti įteisinti ir kiti Bendrame ugdymo plane nenumatyti sprendimai, jei mokyklai pakanka mokymo lėšų ir tiems sprendimams pritaria mokyklos taryba ir savininko teisės ir pareigas įgyvendinanti institucija, savivaldybės vykdomoji institucija ar jos įgaliotas asmuo.

13. Mokykla, vykdydama pradinio, pagrindinio ugdymo programas, vadovaujasi dalykų programoms įgyvendinti skiriamų minimalių pamokų skaičiumi per savaitę, pateiktą ugdymo plano 23, 132 ir 148 punktuose.

14. Pradedantiems mokytis pagal pradinio ugdymo programą naujai atvykusiems mokiniams skiriamas 1 mėnesio adaptacinis laikotarpis.

15. Mokykla, rengdama ugdymo planą, remiasi švietimo stebėsenos, mokinių pasiekimų ir pažangos vertinimo procese informacija, mokyklos išivertinimo ir išorės vertinimo duomenimis, 4 klasių standartizuotų testų ir 2 klasės diagnostinių testų duomenimis. Standartizuotų testų rezultatus dalykų mokytojai išanalizuoja kartu su mokiniais pamokose ir numato individualios pagalbos būdus, rezultatai aptariami ir analizuojami metodinėse grupėse ir mokytojų tarybos posėdyje. Mokiniais, kurie nepasiekė minimalaus lygmens, teikiama pagalba (trumpalaikių konsultacijų metu).

III SKYRIUS

PRADINIO UGDYMO PROGRAMOS ĮGYVENDINIMAS

PIRMAS SKIRSNIS

PRADINIO UGDYMO PROCESO TRUKMĖ

16. Ugdymo organizavimas:

16.1. 2017–2018 mokslo metai:

16.1.1. Mokslo metai prasideda 2017 m. rugsėjo 1 d., baigiasi 2018 m. rugpjūčio 31 d. Vienerių mokslo metų ugdymo proceso trukmė: 1 – 4 klasėms – 34 savaitės (170 ugdymo dienų);

16.1.2. 2017–2018 mokslo metais ugdymo procesas prasideda 2017 m. rugsėjo 1 d., baigiasi 2018 m. gegužės 31 d.;

16.1.3. 2017–2018 mokslo metais ugdomas procesas bus vykdomas pusmečiais:

Klasės	I pusmetis	II pusmetis
Priešmokyklinei grupei	2017-09-01 - 2018-01-19	2018-01-22 – 2018-05-31
1 – 4 klasėms	2017-09-01 - 2018-01-19	2018-01-22 – 2018-05-31

16.1.4. Ugdomojo proceso metu mokiniams skiriamos atostogos:

	Priešmokyklinė grupė	1–4 klasės
Mokslo metų pradžia/Ugdymo proceso pradžia	2017-09-01	
Rudens	2017-10-30 – 2017-11-03	
Žiemos (Kalėdų)	2017-12-27 – 2018-01-03	
Žiemos	2018-02-19 – 2018-02-23	
Pavasario (Velykų)	2018-04-03 – 2018-04-06	
Vasaros atostogos	2018-05-31 – 2018-08-31	

16.2. Vasaros atostogų pradžią mokiniams nustato mokyklos direktorius, suderinęs su mokyklos taryba ir savininko teises ir pareigas įgyvendinančia institucija.

17. Mokykla dirba penkias dienas per savaitę.

18. Ugdymo procesas, įgyvendinant pagrindinio ugdymo programą, skirstomas pusmečiais (mokyklos direktoriaus 2015 m. birželio 10 d. įsakymu Nr. V – 63).

19. Mokyklos vadovas, iškilus situacijai, keliančiai pavojų mokinių sveikatai ar gyvybei, ar paskelbus ekstremaliąją situaciją, priima sprendimus dėl ugdymo proceso koregavimo. Ekstremalioji situacija – tai padėtis, kuri gali susidaryti dėl kilusio ekstremalaus (gamtinio, techninio, ekologinio ar socialinio) įvykio ir kelia didelį pavojų žmonių gyvybei ar sveikatai, turtui, gamtai arba lemia žmonių žūtį, sužalojimą ar didelius turtinius nuostolius. Sprendimą dėl ekstremaliosios situacijos paskelbimo nelaimės apimtoje savivaldybės teritorijoje priima savivaldybės administracijos direktorius, o jeigu ekstremalioji situacija išplinta į daugiau negu tris savivaldybes, valstybės lygio ekstremaliąją situaciją skelbia Lietuvos Respublikos Vyriausybė. Mokyklos vadovas apie priimtus sprendimus dėl ugdymo proceso koregavimo informuoja valstybinės mokyklos (biudžetinės įstaigos) savininko teises ir pareigas įgyvendinančią instituciją, savivaldybės mokyklos (biudžetinės įstaigos) savivaldybės vykdomąją instituciją ar jos įgaliotą asmenį, valstybinės ir savivaldybės mokyklos (viešosios įstaigos) ir nevalstybinės mokyklos savininką (dalyvių susirinkimą).

20. Iškilus ekstremaliai situacijai, keliančiai pavojų mokinių sveikatai ar gyvybei, paskelbus epideminę padėtį dėl staigaus ir neįprastai didelio užkrečiamųjų ligų išplitimo viename ar keliuose administraciniuose teritoriniuose vienetuose mokyklos vadovas priima sprendimus dėl ugdymo proceso koregavimo, apie priimtus sprendimus informuoja Kėdainių rajono savivaldybės administracijos švietimo skyrių, mokyklos tarybą.

21. Jei oro temperatūra 20 laipsnių šalčio ar žemesnė, į mokyklą gali nevykti priešmokyklinės grupės vaikai bei 1 - 4 klasių mokiniai. Šios dienos įskaičiuojamos į mokymosi dienų skaičių.

ANTRASIS SKIRSNIS

BENDROSIOS PROGRAMOS ĮGYVENDINIMO BENDROSIOS NUOSTATOS

22. Mokyklos ugdymo turinys įgyvendinamas atrenkant ir pritaikant ugdymo turinį pagal mokyklos tikslus, Lietuvos visuomenės vertybes, konkrečius mokinių ugdymo(si) poreikius.

23. Mokyklos ugdymo turinys formuojamas ir įgyvendinamas vadovaujantis pradinio ir pagrindinio ugdymo bendrosiomis programomis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2008 m. rugpjūčio 26 d. įsakymu Nr. ISAK-2433 (Žin., 2008, Nr. 99-3848) (toliau – Pagrindinio ugdymo bendrosios programos), ir Vidurinio ugdymo bendrosiomis programomis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2011 m. vasario 21 d. įsakymu Nr. V-269 (Žin., 2011, Nr. 26-1283) (toliau – Vidurinio ugdymo bendrosios programos), Bendraisiais ugdymo planais, Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. V-1049 (Žin., 2012, Nr. 76-3957), ir atsižvelgiant į mokyklai skirtas mokymo lėšas.

24. Formuojant mokyklos ugdymo turinį ir rengiant mokyklos ugdymo planą remiamasi švietimo stebėsenos, mokinių pasiekimų ir pažangos vertinimo ugdymo procese informacija, pasiekimų tyrimų, mokyklos veiklos įsivertinimo ir išorinio vertinimo duomenimis.

25. 2017–2018mokslo metais pradinio ugdymo programai (ugdymo dalykams) ir neformaliojo švietimo programoms įgyvendinti skiriama valandų:

25.1. pradinio ugdymo programai (ugdymo dalykams) ir neformaliajam ugdymui skiriamos ugdymo valandos per metus. Pamokos trukmė 1 klasėje – 35 min., 2–4 klasėse – 45 min., valandos:

Dalykai	Dalyko savaitinių ugdymo valandų skaičius		
	1–2 klasės	3–4 klasės	Pradinio ugdymo programa (1–4 klasės)
Dorinis ugdymas (tikyba arba etika)	2	2	4
Lietuvių kalba (gimtoji)	15	14	29
Užsienio kalba (anglų, prancūzų ar vokiečių)	2	4	6
Matematika	9	9+1p*	18+1p*
Pasaulio pažinimas	4	4	8
Dailė ir technologijos	4	4	8
Muzika	4	4	8
Kūno kultūra	5+1p*	6	11+1p*
Privalomų ugdymo valandų skaičius mokiniui	1 kl. – 22 2 kl. – 23	3 kl. – 24 4 kl. – 23	

p* - valandos, skiriamos mokinių ugdymosi poreikiams tenkinti.

25. 2. 1 – 4 klasėms skiriamos val./sav. mokinių ugdymo (si) poreikiams tenkinti:
2 klasė – kūno kultūra (1*p val.);
4 klasė – matematika (1* p val.).

26. Bendrajai programai (ugdymo dalykams) ir neformaliojo švietimo programoms per metus skiriamos ugdymo valandos:

26.1. ugdymo(si) valandų skaičių klasei per savaitę sudaro: minimalus pamokų skaičius mokiniui, valandos, skiriamos mokinių ugdymo(si) poreikiams tenkinti, neformaliojo švietimo valandų skaičius;

26.1.1. ugdymo procesas gali būti organizuojamas ne tik mokykloje, bet ir už jos ribų;

26.1.2. ugdymo procesas gali būti organizuojamas pamoka ir kitais būdais (projektai, ekskursijos, išvykos, kūrybiniai darbai ir kt.);

27. Mokykloje rūpinamasi lietuvių kalbos ugdymu per visų dalykų pamokas:

27.1. rašto darbus mokiniai įteikia rašytus ranka;

27.2. mokomąsias užduotis panaudoti kalbai ir mąstymui ugdyti, kreipiant mokinių dėmesį į kalbos nuoseklumą, logiškumą, planingumą;

27.3. skatinti mokinius savarankiškai, rišliai ir taisyklingai reikšti mintis žodžiu ir raštu per visų dalykų pamokas;

27.4. vertinant mokinio pasiekimus teikti grįžtamąją informaciją ir apie kalbos mokėjimą, nurodyti privalumus ir taisytinus bei tobulintinus dalykus;

27.5. ugdyti kalbinę atsakomybę, kalbinę raišką, suvokiant tai kaip vieną iš prisistatymo viešoje erdvėje įvaizdžio elementų ir sklandžios komunikacijos pagrindą.

28. Pradinio ugdymo programos dalykų ugdymo organizavimas:

28.1. Dorinis ugdymas: Dorinio ugdymo dalyką (tradicinės religinės bendruomenės ar bendrijos tikybos ar etikos dalyką) mokiniui parenka tėvai (globėjai),

28.1.1. dorinio ugdymo dalyką mokiniui galima keisti kiekvienais mokslo metais pagal tėvų (globėjų) parašytą prašymą;

28.1.2. mokykloje nesusidarius mokinių grupei etikai arba tikybai mokytis, sudaroma laikinoji grupė iš kelių klasių mokinių.

28.2. Lietuvių kalbos ugdymas:

28.2.1. lietuvių kalbos ugdymas yra pradinio ugdymo programos sudedamoji dalis ir jo mokoma:

28.2.2. pagal Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro patvirtintą lietuvių kalbos ugdymo programą;

28.2.3. mokykla, formuodama ugdymo turinį, gali:

28.2.3.1. mokiniams, kurie nepasiekia lietuvių kalbos pagrindinio ugdymo bendrojoje programoje numatyto patenkinamo lygio, sudaro sąlygas išlyginti mokymosi spragas (skiria individualias konsultacijas).

28.3. Užsienio kalbos ugdymas:

28.3.1. pirmos užsienio kalbos mokomasi 2 - 4 klasėse;

28.3.2. užsienio kalbai mokytis visose 2-4 klasėse skiriama po 2 ugdymo valandas per savaitę.

28.4. Matematinis ugdymas:

28.4.1. organizuojant matematinį ugdymą rekomenduojama vadovautis ne tik Bendrosios programos matematikos dalyko programa, bet ir nacionalinių bei tarptautinių mokinių pasiekimų tyrimų rekomendacijomis, naudoti informacines komunikacines technologijas, skaitmenines mokomąsias priemones.

28.5. Socialinis ir gamtamokslinis ugdymas:

28.5.1. mokymasis per gamtos mokslų pamokas grindžiamas tiriamojo pobūdžio metodais, dialogais, diskusijomis, bendradarbiaujant, savarankiškai atliekamu darbu ir panaudojant informacines komunikacines technologijas;

28.5.2. gamtamoksliniams gebėjimams ugdytis skiriama 1/2 pasaulio pažinimo dalykui skirto ugdymo laiko. Rekomenduojamos ugdymo veiklos, sudarančios sąlygas ugdytis praktinius gamtamokslinius gebėjimus, todėl dalį (1/4) dalykui skiriamo laiko ugdymas turėtų vykti tyrinėjimams palankioje aplinkoje, natūralioje gamtinėje (pvz., parke, miške, prie vandens telkinio ar pan.) aplinkose, laboratorijose;

28.6. Meninis ugdymas:

28.6.1. meninio ugdymo srities dalykus sudaro privalomieji dailės, muzikos dalykai;

28.6.2. menų dalykų mokymas integruotas į neformaliojo švietimo programas.

28.7. Technologinis ugdymas.:

28.7.1. technologiniam ugdymui rekomenduojama skirti ne mažiau kaip 1/3 dailės ir technologijų dalykui skiriamo laiko, nurodyto Bendrojo ugdymo plano 22, 23 punktuose.

28.8. Kūno kultūra:

28.8.1. kūno kultūrai 2 klasėje skiriamos 2 ugdymo valandos per savaitę, todėl sudaroma galimybė mokiniams papildomai rinktis jų pomėgius atitinkančias aktyvaus judėjimo pratybas;

28.8.2. specialiosios medicininės fizinio pajėgumo grupės mokiniai dalyvauja pamokose su pagrindine grupe, bet pratimai ir krūvis jiems skiriami pagal gydytojo rekomendacijas ir atsižvelgus į savijautą;

28.8.3. parengiamosios medicininės fizinio pajėgumo grupės mokiniams krūvis ir pratimai skiriami atsižvelgus į jų ligų pobūdį ir sveikatos būklę. Neskiriama ir neatliekama pratimų, galinčių skatinti ligų paūmėjimą. Dėl ligos pobūdžio negalintiesiems atlikti įprastų užduočių mokytojas taiko alternatyvias atsiskaitymo užduotis, kurios atitinka mokinių fizines galimybes ir gydytojo rekomendacijas.;

28.8.4. mokykla mokiniams, atleistiems nuo kūno kultūros pamokų dėl sveikatos ir laikinai dėl ligos, siūlo kitą veiklą (stalo žaidimus, šaškes, šachmatus, veiklą kompiuterių klasėje, bibliotekoje);

28.8.5. siekiant skatinti mokinių fizinį aktyvumą, sveikatinimą, rekomenduojama ugdymo proceso metu pagal galimybes organizuoti judriąsias pertraukas ar fiziniam aktyvinimui skirtas veiklas. Pradinių klasių vadovai po dviejų pamokų, ilgosios pertraukos metu, organizuoja fizinius užsiėmimus lauke pagal galimybes.

TREČIAS SKIRSNIS

BENDROSIOS PROGRAMOS UGDYMO DALYKŲ, INTEGRUOJAMŲJŲ PROGRAMŲ ĮGYVENDINIMAS

29. Į Bendrosios programos ugdymo dalykų programų turinį integruojama:

29.1. bendrųjų kompetencijų ir gyvenimo įgūdžių ugdymo integruojamųjų programų – Mokymosi mokyti, Komunikavimo, Darnaus vystymosi, Kultūrinio sąmoningumo, Gyvenimo įgūdžių ugdymo programų pagrindai (Pradinio ir pagrindinio ugdymo bendrųjų programų, patvirtintų Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2008 m. rugpjūčio 26 d. įsakymu Nr. ISAK-2433 „Dėl Pradinio ir pagrindinio ugdymo bendrųjų programų patvirtinimo“, 11 priedas „Bendrųjų kompetencijų ir gyvenimo įgūdžių ugdymas“). Šių programų atskirai planuoti ir vykdyti nereikia, jos yra integruotos į Bendrosios programos turinį;

29.2. žmogaus saugos bendroji programa ir Sveikatos ir lytiškumo ugdymo bei rengimo šeimai bendroji programa;

29.3. mokyklos pasirinktos prevencinės “OPKUS“ ir kitos ugdymo programos. Mokykla privalo sudaryti sąlygas kiekvienam mokiniui dalyvauti bent vienoje nuoseklioje ir ilgalaikėje prevencinėje programoje, kuri apimtų smurto, patyčių, alkoholio, tabako, taip pat kitų psichiką veikiančių medžiagų vartojimo prevenciją, skatintų sveiką gyvenseną, įgyvendindama Smurto prevencijos įgyvendinimo mokyklose rekomendacijas, patvirtintas Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2017 m. kovo 22 d. įsakymu Nr. V- 190 „Dėl Smurto prevencijos įgyvendinimo mokyklose rekomendacijų patvirtinimo“;

29.4. etninės kultūros ugdymas;

29.5. informacinių komunikacinių technologijų ugdymas. Informacinės komunikacinės technologijos ugdymo procese naudojamos kaip ugdymo priemonė, taip pat mokoma informacinių komunikacinių technologijų pradmenų;

29.6. ugdymo karjerai programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2014 m. sausio 15 d. įsakymu Nr. V-72 „Dėl Ugdymo karjerai programos patvirtinimo“;

29.7. mokytojas, formuodamas klasės mokinių ugdymo turinį, numato ugdymo dalykus, į kuriuos integruojamas Sveikatos ir lytiškumo ugdymo bei rengimo šeimai bendrosios, Žmogaus saugos bendrosios, etninės kultūros ugdymo, mokyklos pasirinktų prevencinių ir kitų programų, informacinių komunikacinių technologijų ugdymo turinys.

30. Mokykla, atsižvelgdama į mokyklos bendruomenės, mokinių ugdymosi poreikius, Bendrojo ugdymo plano 40.1.2, 40.1.3 papunkčiuose nurodytoms ugdymo programoms įgyvendinti

gali skirti atskirą ugdymo laiką iš valandų, skirtų ugdymosi poreikiams tenkinti, o etninei kultūrai ugdyti – iš neformaliojo švietimo valandų.

KETVIRTAS SKIRSNIS

MOKINIŲ PASIEKIMŲ IR PAŽANGOS VERTINIMAS

31. Mokinių pasiekimai ir pažanga vertinami vadovaujantis Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro patvirtintais teisės aktais, reglamentuojančiais bendrojo ugdymo programose dalyvaujančių mokinių mokymosi pasiekimų vertinimą, vertinimo rezultatų panaudojimą, ir Bendrąja programa.

32. Mokytojas numato mokinių ugdymosi pasiekimus ir vertinimą vadovaudamasis mokykloje priimtais susitarimais dėl ugdymo turinio planavimo ir pasiekimų vertinimo, atsižvelgdamas į klasės mokinių mokymosi rezultatus, ugdymosi poreikius ir galimybes, Truskavos pagrindinės mokyklos mokinių pasiekimų ir pažangos vertinimo bei fiksavimo organizavimo aprašu, patvirtintu Truskavos pagrindinės mokyklos direktoriaus 2016 rugpjūčio 23 d. įsakymu Nr. V – 69, patvirtintu metodikos tarybos grupėje.

33. Numatydamas 1 klasės mokinių pasiekimus ir vertinimą, mokytojas susipažįsta su priešmokyklinio ugdymo pedagogo ar jungtinės grupės ikimokyklinio ugdymo auklėtojo, švietimo pagalbos specialisto, jeigu buvo teikta pagalba, parengtomis rekomendacijomis pradinėse klasių mokytojų apie vaiko pasiekimus. Planuojant mokinių, pradedančių mokytis pagal Pradinio ugdymo programą, su pažangos ir pasiekimų vertinimu pedagogai susipažįsta su priešmokyklinio ugdymo pedagogo parengtomis rekomendacijomis apie vaiko pasiekimus (jei mokinys lankė priešmokyklinę grupę).

34. 1 - 4 klasėse mokinių pasiekimai fiksuojami atitinkamose Dienyno skiltyse įrašant mokinio pasiektą mokymosi lygį (patenkinamas, pagrindinis, aukštesnysis) pagal pasiekimų požymius, aprašytus Bendrojoje programoje:

34.1. pusmečio mokinių pažanga fiksuojama Pradinio ugdymo dienyne, kuris pildomas vadovaujantis dienyne paaiškinimais;

34.2. pradinėse klasių mokinių pasiekimai ir pažanga pažymiais nevertinami.

35. Mokinių tėvai (globėjai, rūpintojai) informuojami apie mokinių mokymosi pažangą ir pasiekimus vadovaudamasi Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymu (Žin., 1996, Nr. 63-1479; 2008, Nr. 22-804) ir pagal „Tėvų informavimo apie vaikų pažangą ir pasiekimus bei elgesį ir lankomumą tvarką“, patvirtintą Truskavos pagrindinės mokyklos direktoriaus 2016 m. spalio 15d. įsakymu Nr. V – 139a.

PENKTAS SKIRSNIS

NEFORMALIOJO VAIKŲ ŠVIETIMO ORGANIZAVIMAS

36. Neformaliojo vaikų švietimo veikla skirta mokinių asmeninėms, socialinėms, edukacinėms kompetencijoms ugdyti per pasirinktą meninę, sportinę, techninę kūrybos ar kitą veiklą.

37. Neformaliam švietimui 1-4 klasėse valandų skaičius per metus numatomas Bendrojo ugdymo plano 22 punkte. Atsižvelgiant į neformaliojo vaikų švietimo ypatumus, veikla:

37.1. vykdoma aplinkose, padedančiose įgyvendinti neformaliojo vaikų švietimo tikslus.

38. Neformaliojo vaikų švietimo mokykloje grupės skaičius yra ne mažiau 7 mokinių.

38.1. neformaliojo vaikų švietimo programos mokykloje veikla pradedama 2017 m. rugsėjo 18 d.

39. **Dešimt** ugdymo proceso dienų per mokslo metus skiriama kultūrinei, meninei, pažintinei, kūrybinei, sportinei, praktinei, socialinei, prevencinei veiklai. Ji organizuojama mokyklos pasirinktu laiku. Šios dienos įskaičiuojamos į mokymosi dienų skaičių:

Eil. nr.	Veikla	Numatoma data	Atsakingi asmenys
1.	Mokslo ir žinių diena	2017 09 01	Priešmokyklinio ir pradinio ugdymo pedagogai
2.	Rudenėlio šventė. „Duonos kelias“	2017 m. spalio mėn.	Priešmokyklinio ir pradinio ugdymo pedagogai
3.	Teatro diena.	2017 m. lapkričio mėn.	Priešmokyklinio ir pradinio ugdymo pedagogai
4.	Kalėdiniai renginiai.	2017 m. gruodžio mėn.	Priešmokyklinio ir pradinio ugdymo pedagogai
5.	Muziejų diena.	2018 m. kovo mėn.	Priešmokyklinio ir pradinio ugdymo pedagogai
6.	Akcija „Darom-2018“	2018 m. balandžio mėn.	Priešmokyklinio ir pradinio ugdymo pedagogai
7.	Veikla skirta Mamos dienai „Tau, Mamyte“.	2018 m. balandžio mėn.	Priešmokyklinio ir pradinio ugdymo pedagogai
8.	Šeimos diena.	2018 m. gegužės mėn.	Priešmokyklinio ir pradinio ugdymo pedagogai
9.	Kartu pažinkime Lietuvą. Pažintinė kelionė po šalį	2018 m. gegužės mėn.	Priešmokyklinio ir pradinio ugdymo pedagogai
10.	Mokslo metų pabaigos šventė.	2018 m. gegužės mėn.	Priešmokyklinio ir pradinio ugdymo pedagogai

ŠEŠTAS SKIRSNIS

MOKINIO INDIVIDUALAUS UGDYMO PLANO SUDARYMAS

40. Norint padėti mokiniui sėkmingai mokytis, ugdymas gali būti individualizuojamas sudarant mokinio individualų ugdymo planą, kuriuo siekiama padėti mokiniui planuoti, kaip pagal savo išgales pasiekti aukštesnių ugdymo(si) pasiekimų, ugdyti asmeninę atsakomybę, dėl sąmoningo mokymosi gebėjimo įgyvendinti išsikeltus tikslus. Mokykla susitaria dėl individualaus mokinio ugdymo plano sudarymo laikotarpio ir formos. Mokinio individualiame ugdymo plane nurodoma sritis, dalykai, dėl kurių kyla mokymosi sunkumų, jų priežastys, numatomi uždaviniai,

kaip bus šalinami iškilę mokymosi sunkumai. Mokinio individualiame ugdymo plane apibrėžiami ir sėkmės kriterijai, numatoma pagalba.

41. Mokinio individualus ugdymo planas rengiamas ir įgyvendinamas bendradarbiaujant klasės vadovui, mokytojams, mokiniams, mokinių tėvams (globėjams, rūpintojams) ir mokyklos vadovui ar mokyklos vadovo pavaduotojui ugdymui, švietimo pagalbos specialistams.

41.1. individualaus ugdymo plano turinį lemia numatomi artimiausi ir tolesni mokinio ugdymo(si) tikslai ir būdai jų siekti. (Pvz.. jame numatoma tiksli mokinio veikla gali būti siejama su mokymosi poreikiais, norimo dalyko pasiekimų gerinimu. Mokinio prisiimti įsipareigojimai orientuojami į mokymosi pasiekimų gerinimą.);

41.2. individualus ugdymo planas sudaromas rašytine forma mokslo metams arba ligos laikotarpiui;

41.3. mokinio individualaus ugdymo plano formą mokiniui siūlo Mokykla .

SEPTINTAS SKIRSNIS

UGDYMO DIFERENCIJAVIMAS

42. Ugdymo diferencijavimas – tai ugdymo tikslų, uždavinių, mokymo ir mokymosi turinio, metodų, mokymo(si) priemonių, mokymosi aplinkos, vertinimo pritaikymas mokinių skirtybėms. Jo tikslas – sudaryti sąlygas kiekvienam mokiniui sėkmingiau mokytis.

43. Mokiniai skiriasi turima patirtimi, motyvacija, interesais, siekiais, gebėjimais, mokymosi stiliumi, pasiekimų lygiu ir kt., tai lemia skirtingus mokymosi poreikius. Diferencijuotu ugdymu atsižvelgiama į šiuos poreikius, pritaikant mokiniui mokymosi uždavinius ir užduotis, ugdymo turinį, metodus, mokymo(si) priemones, tempą ir skiriamą laiką. Diferencijuotas ugdymas taip pat kompensuoja brendimo, mokymosi tempo netolygumus, atsirandančius mokinių amžiumi grįštoje vertikalaus skirstymo klasėmis sistemoje.

44. Diferencijavimas bus taikomas:

44.1. mokiniui individualiai;

44.2. mokinių grupei:

44.2.1. tam tikriems tikslams pasiekti, pavyzdžiui: pasiekimų skirtumams mažinti, gabumams plėtoti, skirtingoms mokymosi strategijoms įgyvendinti;

44.2.2. tam tikroms veikloms atlikti (projektiniai, tiriamieji mokinių darbai, darbo grupės) grupes galima sudaryti iš mišrių arba panašių polinkių, interesų mokinių.

45. Mokinių perskirstymas ar priskyrimas grupei, nepažeidžiantis jų priklausymo nuolatinės klasės bendruomenei, yra laikinas – tik tam tikro dalyko pamokoms arba tik tam tikroms užduotims atlikti. Dėl pergrupavimo tikslų ir principų turi būti tariamasi su mokinių tėvais (globėjais, rūpintojais), jis neturi daryti žalos mokinio savivertei, tolesnio mokymosi galimybėms bei mokinių santykiams klasėje ir mokykloje.

AŠTUNTAS SKIRSNIS

MOKYMOSI PAGALBOS TEIKIMAS

46. Mokinių pasiekimai mokykloje stebimi ir analizuojami, laiku identifikuojami kylantys mokymosi sunkumai. Apie atsiradusius mokymosi sunkumus informuojami mokyklos

švietimo pagalbos specialistai, mokinio tėvai (globėjai, rūpintojai) ir kartu tariamasi dėl mokymosi pagalbos suteikimo.

47. Mokymosi pagalbos organizavimas aprėpia ne tik priimamus sprendimus, bet ir panaudotų priemonių poveikio analizę. Mokymosi pagalba teikiama laiku ir atitinka mokinio mokymosi galias. Mokykloje klasės vadovas atsakingas už mokymosi pagalbos organizavimą:

47.1. mokymosi pagalba pirmiausiai integruojama į mokymo ir mokymosi procesą. Mokymosi pagalbą mokiniui pirmiausia suteikia jį mokantis mokytojas, pritaikydamas tinkamas mokymo(si) užduotis, metodikas ir kt.;

47.2. mokymosi pagalba gali būti teikiama skiriant trumpalaikes ar ilgalaikes konsultacijas, kurių trukmę nustatys mokykla pagal mokymosi pagalbos poreikį. Mokymosi pagalba bus skiriama individualiai arba sudarant mokinių, kuriems reikia panašaus pobūdžio pagalbos, grupes. Šios grupės galės būti sudarytos ir iš gretimų klasių. Mokymosi pagalbai teikti gali būti naudojamos pamokos, skirtos mokinio ugdymo poreikiams tenkinti, mokymosi pasiekimams gerinti. Konsultacijos skiriamos mokyklos nuožiūra.

48. Pedagogai ir švietimo pagalbos specialistai skiria dėmesį kiekvieno naujai atėjusio mokinio adaptacijai mokykloje – supažindinimui su mokyklos aplinka, formaliomis ir neformaliojiomis mokyklos gyvenimo taisyklėmis ir reikalavimais.

DEVINTAS SKIRSNIS

MOKYKLOS IR MOKINIŲ TĖVŲ (GLOBĖJŲ, RŪPINTOJŲ) BENDRADARBIAVIMAS

49. Mokinių tėvai (globėjai, rūpintojai) nuolat informuojami apie mokykloje organizuojamą ugdymo procesą, mokymosi pasiekimus, mokymo(si) pagalbos teikimą, elektroniniame dienyne ir pagal „Tėvų informavimo apie vaikų pažangą ir pasiekimus bei elgesį ir lankomumą tvarką“, patvirtintą Truskavos pagrindinės mokyklos direktoriaus 2007 m. spalio 15d. įsakymu Nr. V – 139a.

DEŠIMTAS SKIRSNIS

MOKINIŲ MOKYMO SI KRŪVIO REGULIAVIMAS

50. Mokyklos direktoriaus pavaduotojas ugdymui:

50.1. organizuoja ir vykdo mokinių mokymosi krūvio bei mokiniams skiriamų namų darbų stebėseną ir kontrolę;

50.2. organizuoja mokytojų bendradarbiavimą sprendžiant mokinių mokymosi krūvio optimizavimo klausimus;

50.3. užtikrina, kad mokiniams per dieną nebūtų skiriamas daugiau kaip vienas kontrolinis darbas. Apie kontrolinį darbą mokinius būtina informuoti ne vėliau kaip prieš savaitę. Nerekomenduojami kontroliniai darbai po atostogų ar šventinių dienų.

51. Ugdymo valandos Ugdymo planui įgyvendinti paskirstomos ugdymo dalykams klasei vieneriems metams skiriamą ugdymo valandų skaičių, išlaikant bendrą pradinio ugdymo programos koncentrui (per dvejus metus) skiriamą ugdymo valandų skaičių.

52. Mokinys mokyklos vadovo įsakymu gali būti atleidžiamas:

52.1. nuo dailės, muzikos, šokio, kūno kultūros, išimties atvejais – ir kitų dalykų pamokų (ar jų dalies) lankymo, jei mokosi neformaliojo vaikų švietimo ir formalųjį švietimą papildančio ugdymo mokyklose pagal atitinkamas formalųjį švietimą papildančio ugdymo

programas (yra jas baigęs) ar kitas neformaliojo vaikų švietimo programas (pvz., informacinių technologijų, programavimo ir kt.). Sprendimas priimamas dalyko, nuo kurio pamokų mokinys atleidžiamas, mokytojui susipažinus su neformaliojo vaikų švietimo programomis. Šios programos turi derėti su bendrųjų programų turiniu. Mokinių pasiekimai, gauti neformaliojo švietimo įstaigose, bus įskaitomi į dalyko pusmečių rezultatus;

52.2. mokinys, atleistas nuo atitinkamų menų ar sporto srities dalykų pamokų, tuo metu gali užsiimti kita veikla arba mokytis individualiai. Mokykla užtikrina nuo pamokų atleistų mokinių saugumą ir užimtumą;

52.3. per dieną skiriamos daugiau kaip 5 pamokos. Per savaitę – 25 pamokos.

VIENUOLIKTAS SKIRSNIS

LAIKINŲJŲ GRUPIŲ SUDARYMAS, KLASIŲ DALIJIMAS

53. Mokinių skaičius laikinojoje grupėje negali būti didesnis, nei nustatytas didžiausias mokinių skaičius klasėje.

54. Mokyklos ugdymo turiniui įgyvendinti klasė į grupes dalijama arba sudaromos laikinosios grupės dalykams mokytis:

54.1. doriniam ugdymui, jeigu tos pačios klasės mokiniai yra pasirinkę tikybą ir etiką;

54.2. mokymosi, švietimo pagalbai teikti, (pavyzdžiui, konsultacijoms ir pan.), panaudojant mokinio ugdymo poreikiams tenkinti ir pasiekimams gerinti skirtas pamokas;

54.3. mokinių skaičius laikinojoje grupėje - ne mažiau 5 mokiniai.

KETVIRTAS SKYRIUS

MOKINIŲ, TURINČIŲ SPECIALIŲJŲ UGDYMO SI POREIKIŲ (IŠSKYRUS ATSIKANDANČIUS DĖL IŠSKIRTINIŲ GABUMŲ), UGDYMO ORGANIZAVIMAS

PIRMAS SKIRSNIS

BENDROSIOS NUOSTATOS

55. Mokykloje yra sudaromos sąlygos mokiniui, turinčiam specialiųjų ugdymosi poreikių, gauti kokybišką ir poreikius atitinkantį ugdymą bei būtiną švietimo pagalbą. Dėl objektyvių priežasčių negalinti teikti ugdymo, tenkinančio mokinio specialiuosius ugdymosi poreikius, ir būtinos švietimo pagalbos, mokiniui bus pasiūlyta kitokia pagalba, padedanti mokytis teisės aktų nustatyta tvarka, rasti kitą mokyklą, galinčią tenkinti mokinio specialiuosius ugdymosi poreikius, pagalbos ir paslaugų reikmes ugdymo procese.

56. Mokykla mokinio, turinčio specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymą organizuoja vadovaudamasi Mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymo organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2011 m. rugsėjo 30 d. įsakymu Nr. V-1795 (Žin., 2011, Nr. 122-5771) ir šio skyriaus nuostatomis (jei šis skyrius nereglamentuoja, mokykla vadovaujasi kitomis Bendrojo ugdymo plano nuostatomis, nustatančiomis švietimo programų įgyvendinimą), ir atsižvelgia į:

56.1. formaliojo švietimo programą;

56.2. mokymosi formą ir mokymo proceso organizavimo būdą;

56.3. į specialiojo ugdymo ir švietimo pagalbos poreikį (specialiųjų ugdymosi poreikių vertinimo išvadas, pedagoginių psichologinių tarnybų rekomendacijas);

56.4. esamas mokyklos galimybės.

ANTRAS SKIRSNIS

MOKINIŲ, TURINČIŲ SPECIALIŲJŲ UGDYMO SI POREIKIŲ, PAŽANGOS IR PASIEKIMŲ VERTINIMAS

57. Mokinio, kuris mokosi pagal bendrojo ugdymo programą, mokymosi pažanga ir pasiekimai vertinami pagal bendrosiose programose numatytus pasiekimus ir vadovaujantis Bendrųjų ugdymo planų 37–39 punktų nuostatomis ir „Truskavos pagrindinės mokyklos mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo bei fiksavimo organizavimo aprašu“, patvirtintu Truskavos pagrindinės mokyklos direktoriaus 2016 rugpjūčio 31 d. įsakymu Nr. V – 69, patvirtintu mokyklos metodikos gruėje.

58. Mokinio, kuris mokosi pagal bendrojo ugdymo dalykų pritaikytą programą, mokymosi pažanga ir pasiekimai ugdymo procese vertinami pagal šioje programoje numatytus pasiekimus, vertinimo kriterijai aptariami su mokiniu, jo tėvais (globėjais, rūpintojais), švietimo pagalbą teikiančiais specialistais, susitariama, kokiais aspektais bus pritaikomas mokinio pasiekimų vertinimas ir pa(si)tikrinimų būdai, kaip jie derės su bendrosiose programose numatytais pasiekimų lygiais.

59. Dėl mokinio, kuris mokosi pagal pagrindinio ugdymo individualizuotą programą, mokymosi pasiekimų vertinimo (būdų, periodiškumo) ir įforminimo susitariama mokykloje. Susitarimai priimami, atsižvelgus į mokinio galias ir vertinimo suvokimą, specialiuosius ugdymosi poreikius, planuojamą pažangą, tėvų (globėjų, rūpintojų) pageidavimus.

TREČIAS SKIRSNIS

SPECIALIOSIOS PEDAGOGINĖS PAGALBOS MOKINIAMS TEIKIMAS

60. Specialiosios pedagoginės ir specialiosios pagalbos paskirtis – didinti ugdymo veiksmingumą.

61. Mokykla specialiąją pedagoginę ir specialiąją pagalbą mokiniui teikia, vadovaudamasi teisės aktais ir įgyvendindama pedagoginės psichologinės tarnybos ar mokyklos vaiko gerovės komisijos rekomendacijas.

62. Specialioji pedagoginė pagalba teikiama:

62.1. vadovaujantis Specialiosios pedagoginės pagalbos teikimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2011m. liepos 8 d. įsakymu Nr.V-1228 (Žin., 2011, Nr. 92-4395);

62.2. ugdymo proceso metu;

62.3. specialiųjų pratybų forma: individualios, pogrupės (2–4 mokiniai, logopedas), pagalba pamokos metu.

KETVIRTAS SKIRSNIS

MOKINIŲ, BESIMOKANČIŲ PAGAL PRADINIO UGDYMO INDIVIDUALIZUOTĄ PROGRAMĄ, UGDYMAS

63. Mokiniai, besimokančiam pagal pagrindinio ugdymo individualizuotą programą, mokyklos ar individualus ugdymo planas sudaromas atsižvelgiant į mokinio intelekto sutrikimą (nežymus, vidutinis, žymus ar labai žymus), mokymosi formą, mokymo organizavimo būdą, ugdymą įgyvendinančios mokyklos paskirtį.

64. Pagrindinio ugdymo individualizuota programa rengiama mokiniui atsižvelgiant į mokinio galias ir gebėjimus ir vadovaujantis pedagoginės psichologinės tarnybos rekomendacijomis.

SUDERINTA:

Mokyklos tarybos posėdžio
2017 08 30 protokolas Nr.
Mokyklos tarybos pirmininkė

.....

SUDERINTA:

Kėdainių rajono savivaldybės administracijos
Švietimo ir kultūros skyriaus vedėjas